



Nissedal kommune



Rapportering pr. 2. tertial - 2021

Innhold

1 Innleiing.....	3
2 Økonomi.....	4
2.1 Bevilgningsoversikt drift	4
2.2 Bevilgningsoversikt, netto ramme pr. rammeområde.....	6
2.3 Prosjektramme – bevilgningsoversikt (investeringsprosjekt)	9
2.4 Rapport - Finansforvaltning	16
3. Handlingsdelen	17
3.1 Sentral leiing.....	17
3.1.1 Fellestenesta	19
3.1.2 Næringsutvikling	20
3.1.3 Interkommunalt plankontor	22
3.1.4 Interkommunalt landbrukskontor	25
3.2. Eining for oppvekst og kultur.....	26
3.2.1 Heile eininga	27
5.6.2 Grunnskule og SFO	28
5.6.3 Barnehage	34
5.6.4 Kultur	37
5.6.5 Flyktningtenesta	39
5.6.6 Vaksenopplæring.....	39
3.3 Eining for velferd	43
3.3.1 Heile eininga	43
3.3.2 Institusjonsbaserte omsorgstenester	45
3.3.3 Heimebaserte omsorgstenester	46
3.3.4 Helsetenester:	47
3.3.5 Habilitering og aktivisering	48
3.4 Eining for teknisk drift	51
3.4.1 Heile eininga	51
3.4.2 Kommunale utleigebustader	52
3.4.3 Kommunale bygg.....	52
3.4.4 Kommunale grøntanlegg	53
3.4.5 Samferdsel (vegar, plassar og Fjoneferga).....	54
3.4.6 Brann- og ulykkeberedskap	55
3.4.7 Vatn og kloakk	56

1 Innleiing

Tertialrapport er både ei tilbakemelding på mål/tiltak som er sett opp i vedteke handlingsprogram og ein gjennomgang av økonomisk status pr. utgangen av august/byrjinga av september. I høve til økonomigjennomgangen er det vektlagt å sjå om dei føresetnadene ein la til grunn i desember då budsjettet blei vedteke, og som blei korrigert/justert i 1. tertial, framleis er rette og gjere prognoser for framskriving av inntekter/utgifter ut året. All rapportering på dagleg drift og enkelttiltak i høve til gjeldande handlingsprogram, er skriven med **raudbrun** skrift.

Opphavleg budsjett for 2021 blei vedteke med bruk av fond/buffer på 0,6 mill. Dette er mindre fondsbruk enn kva ein har lagt opp til budsjettet dei siste åra, men er likevel eit teikn på at ein ikkje har samsvar mellom driftsinntekter og driftsutgifter. Ved inngangen til 1. tertial var bruk av buffer auka opp til 1,5 mill. I 1. tertial blei fondsbruk redusert til 0,8 mill. Nå vert dette redusert til kr 305.000.

Også i 2021 er investeringsbudsjettet prega av høg aktivitet og då først og fremst innan VA-sektoren. Bygging av nye høgdebasseng og oppstart av arbeidet med nytt reinseanlegg peikar seg ut som store prosjekt innan denne sektoren. Men det er og store investeringsprosjekt innan andre område der bygging av omsorgsbustader og brannstasjon er dei største enkeltprosjekta.

Covid-19 har satt preg på også 2021 både på tenesteutøving, beredskapsarbeid og økonomi. Praksis med å setje dette opp eige rapporteringspunkt under kvart rammeområde er derfor vidareført.

Sentralt lønsoppgjer er avklart blir innafor ei ramme på 2,8%. Det blei brot i høve til fagforeininga UNIO. Dette enda med tvungen lønsnemnd. Resultat av lønsnemnd blei avklart nå i september og ein har ikkje detaljoversikt på konsekvensar totalt sett for den tvungne lønsnemnda. Men for dei andre områda er det i all hovudsak avklart og ein må styrkje lønspott som skal ta høgde for lønsoppgjoret då budsjettet la til grunn ein lønsvekst på 2,2%. Det er og eit moment at delar av lønsoppgjøret frå 2020 kom så seint at det belasta pott for 2021. Totalt sett må ein styrkje lønspotten med kr 600.000.

Straumprisen aukar for tida kraftig. Dette leiar sjølvsagt til auke i straumutgiftene, men slår totalt sett ut positivt økonomisk då konsesjonskraftinntektene nå kan aukast med 2,7 mill.

Sjukefråværet totalt sett for heile kommunen er på 7,64%. (6,49% langtidsfråvær og 1,15% i korttidsfråvær). På same tid i 2020 var sjukefråværet 5,69%.

Folketal pr. 01.07.21 syner 1.427 Nissedølar. Dette er ein nedgang på 3 personar frå 01.01.21 og 17 personar i høve til same tidspunkt i 2020. Siste kvartal er det ein nedgang på 2 personar. Det er i perioden eit fødselsoverskot på 0. I høve til innanlands utflytting/innflytting er det eit underskot på 8 personar og innvandring/utvandring har eit overskot på 6 personar. Det har nå over tid vore ei negativ utvikling i folketalet i kommunen. Ein skal vere forsiktig med å dramatisere dette, men «pila» har over tid nå peika i feil retning.

2 Økonomi

2.1 Bevilgningsoversikt drift

Skatt på inntekt og formue

I budsjettet for 2021 var det lagt til grunn ein vekst på skatteinngangen på 5,3%. Dette var jf. anslag i statsbudsjettet. Inngang etter august syner ein oppgang på 5,1%. På nasjonalt nivå er det ein skattevekst etter april på 11,7%. Kvifor Nissedal ligg etter i høve til vekst har ein ikkje grunnlag for å forklare nærare. I 1. tertial låg det an til ein lågare vekst, enn kva ein legg til grunn nå. Det er derfor grunnlag for å justere opp skatteanslaget att. Dersom ein legg til grunn same utvikling/fordeling resten av året i 2021 som i 2020, så kan budsjett for skatteinngang opp med kr 600.000, til kr 37.750.000. Det vert då oppretthalde inngang på naturressursskatt på kr 7.350.000.

Rammetilskot

På bakgrunn av at anslaget på skatteinntektene vert auka blir budsjett for rammetilskot redusert med kr 332.000.

Eigedomsskatt

Anslag på eigedomsskatt på hus/hytter, næringsbygg og kraftverk vet oppretthalde på 14,5 mill. Dette fordelt på kraftverk 6,9 mill., hytter/hus 6,1 mill. og næring på 1,5 mill.

Integreringstilskot

I 1. tertial blei det omtala uiskkerhet i høve til ekstratilskot som var periodisert i 2020-reknekskapen. Desse er nå utbetalt jf. krav sendt inn. Det er nå gjort ei nøyare berekning av ekstratilskot for 2021 og dette gir grunnlag for å høgne integreringstilskotet med kr 418.000.

Renteinntekter og –utgifter

I budsjettet blei det lagt til grunn eit rentenivå på innlån på 0,9%. Dette har vore omlag rentenivå på innlån gjennom året. Det er vedteke ein renteoppgang på 0,25%. NKB har meldt at dette gir ein auke på 0,4% frå 12.10. Men på bakgrunn av at låneopptak til investeringar i år ennå ikkje er teke opp, så legg ein til grunn at det ikkje gjere behov for nokre endringar her og opprettheld budsjettet på 2,4 mill. i renteutgifter.

Det vert heller ikkje vurdert at ein må endre noko i høve til anslag på renteinntekter på ordinært bankinnskot.

På renter på utlån/startlån ligger det an til en svikt i renteinntekter kr 100.000. Dette skuldast dels at omfang av utlån har blitt lågare enn budsjett og lågare rentenivå enn budsjett.

Overføring investering:

Kommunen mottok i 2020 tilskot til etablering av utestoge på NOS. Desse midlane blir nå inntektsført i driftsbudsjettet og overført til investeringsprosjektet bygging av nye omsorgsbustader.

Avsetning og bruk av fond

I sum gir endringar i drift grunnlag for å redusere bruk av disposisjonsfond/felles buffer med Kr 501.000. Budsjettert bruk av felles buffer er då kr 125.000. For å gjere ei vurdering av fondsbruken må ein og ta omsyn til vedtak på enkelttiltak på bruk av fond på kr 920.000 (Breiband, Nidelv arena, stadnamnreg.) gjort så langt i år.

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4, 1.ledd

Tall i 1000 kroner

	Gjeldande budsjett 2021	Framlegg budsjett- endring	Framlegg nytt budsjett
Rammetilskot	-74 556	332	-74 224
Inntekts- og formueskatt	-37 150	-600	-37 750
Eigedomsskatt	-14 503	0	-14 503
Andre generelle driftsinntekter	-12 453	-418	-12 871
Sum generelle driftsinntekter	-138 662	-686	-139 348
Sum bevilgningar drift, netto	134 337	5	134 522
Avskrivningar	14 800	0	14 800
Sum netto driftsutgifter	149 137	5	149 322
Brutto driftsresultat	10 475	-681	9 794
Renteinntekter	-753	0	-753
Utbytte	-875	0	-875
Gevinst og tap på finansielle omløpsmiddel	0	0	0
Renteutgifter	2 379	0	2 379
Avdrag på lån	10 635	0	10 635
Netto finansutgifter	11 386	0	11 386
Motpost avskrivningar	-14 800	0	-14 800
Netto driftsresultat	7 061	-681	6 560
Disponering eller dekking av av netto driftsresultat:			
Overføring til investering	567	100	667
Netto avsetnad til eller bruk av bunde driftsfond	-6 822	-100	-6 922
Netto avsetnad til eller bruk av disposisjonsfond	-806	681	-305
Dekking av tidlegare års meirforbruk	0	0	0
Sum disponeringar eller dekking av netto driftsresultat	-7 061	681	-6 560
Framført til inndecking i seinare år (meirforbruk)	0	0	0

2.2 Bevilgningsoversikt, netto ramme pr. rammeområde

Innspel til endringar på dei ulike rammeområda er gått gjennom og vurdert. Det visast her til vurderingar under kvart rammeområde og dei kommentarane som kjem fram under kvart rammeområde i høve til momenta i tabellen under. Fleire av tiltak har vore opp som eigne saker i formannskap/kommunestyre, med inndecking i 1. tertial som ein del av vedtaket.. Innspel som kjem fram under kommentarar frå kvar eining og som ikkje er teke med i tabell under er ikkje tilrådd teke omsyn til.

Felles (01)

Pensjonsutgifter SPK – avsett	-Kr 100.000
Konsesjonskraftinntekter – auke	-Kr 2.700.000
Vakanse lærlingar	-Kr 110.000
Red. utgifter NAV jf. budsjett august	-Kr 220.000
Gjennomføring av reg.planar Jettegrytene/Treungen sentrum dels utsatt	-Kr 50.000
Restsum covid-19 midlar disponert til vask toalett Treungen sentrum	-kr 22.000
Styrking av felles lønspott	Kr 600.000
Sum endringar:	-Kr 2.602.000

Eining for oppvekst og kultur (03):

Ingen endringar av ramme	
Sum endringar:	0

Eining velferd (07):

Ny brukar habilitering	Kr 235.000
Meirutg. Permisjon lege	Kr 215.000
Utg. til vikarbyrå	Kr 350.000
Meirutgifter til overtid	Kr 530.000
Meirutgifter til ekstrahjelp ved opplæring	Kr 200.000
Inntektssvikt legekantor – truleg koronaeffekt	Kr 170.000
Meirutgifter legevaktsamarbeidet pga. korona	Kr 65.000
Sum endringar:	Kr 1.765.000

Eining for teknisk drift (09):

Auke i straumutgifter	Kr 150.000
Reduksjon av husleiger – ikkje leigd ut	Kr 100.000
Utbetring kulvert - Kåsa/Solli	Kr 90.000
Ekstra vedlikehald, byte av maskiner/utstyr utover budsjettamme	Kr 230.000
Fjoneferja – opplæring, vedlikehald motor	Kr 110.000
Auke i kommunale avgifter	Kr 75.000
Sum endringar:	Kr 755.000

Plankontoret (10):

Avsetning til sjølvkostfond	Kr 159.000
Sum endringar:	Kr 159 000

Sjølvkost (12):

Ingen endringar	
Sum endringar:	0

Næring (14):

Profilering av bustadtomter	Kr 45.000
Annonsering ny stilling som nærings sjef	Kr 27.000
Meirutgifter Jettegrytene	Kr 20.000
Vask toalett turistinformasjon	Kr 16.000
Sum endringar:	Kr 108.000

Bevilgningsoversikt, netto ramme pr rammeområde etter § 5-4, 2.ledd

Tall i 1000 kroner

	Gjeldande budsjett 2021	Framlegg budsjett- endring	Framlegg nytt budsjett
Netto driftsutgifter pr rammeområde			
Felles	17 298	-2 602	14 696
Eining for skule	49 624	0	49 624
Eining for velferd	55 620	1 765	57 385
Eining for teknisk drift	11 898	755	12 653
Interkommunalt plankontor	295	159	454
Sjølvkost - vatn og kloakk	-3 845	0	-3 845
Næring og reiseliv	3 447	108	3 555
Sum fordelt frå Bevilgningsoversikt	134 337	185	134 522

**Netto avsetnad til (+) eller bruk av (-)
bunde driftsfond:**

Felles	1 333	0	1 333
Sentrale inntekter, renter og avdrag	-567	-100	-667
Eining for oppvekst og kultur	-7	0	-7
Eining for velferd	-208	0	-208
Eining for teknisk drift	-284	0	-284
Interkommunalt plankontor	0	0	0
Sjølvkost - vatn og kloakk	-4 813	0	-4 813
Næring og reiseliv	-2 276	0	-2 276

Netto avsetnad til (+) eller bruk av (-) disposisjonsfond:

Felles	0	0	0
Sentrale inntekter, renter og avdrag	-806	681	-125
Eining for oppvekst og kultur	0	0	0
Eining for velferd	0	0	0
Eining for teknisk drift	0	0	0
Interkommunalt plankontor	0	0	0
Næring og reiseliv	0	0	0

Sum netto ramme og avsetnader/bruk av fond	126 709	766	127 475
---	----------------	------------	----------------

2.3 Prosjektramme – bevilgningsoversikt (investeringsprosjekt)

0126 – Startlån

Det står att kr 880.000 av løyving for 2021. Dette kan vere lite for å dekke opp for resten av året. Det er motteke ekstraordinær avdrag/innfriing av lån som gir grunnlag for avsetning til låneavdragfond på kr 1.200.000. Dette vert nytta til å auke ramme for utlån tilsvarande.

0149 – Kjøp og sal av aksjar, andelar og tomter

I samband med tileigning av tomteareal har kommunen måtte nytte seg av advokat. Det blei løyva kr 130.000 til dette i 1. tertial, men ein ser nå at det er behov for ei ny løyving på kr 70.000 eks. mva. Dette blir finansiert ved bruk av lån.

Eigenkapitalinnskot til KLP blei for 2021 kr 68.000 under budsjett. Både EK-innskot for 2021 og meirforbruket frå 2020 var tenkt finansiert ved tomtosal. Det er så langt ikkje selt noko tomt. Det kan derfor tenkast at ein må kome attende med sak om endra finansiering for EK-innskot mot slutten av året, dersom det ikkje blir selt tomter i løpet av dei siste månaden. Dette utgjer kr 792.000, som då truleg må finansierast av disposisjonsfond/overføring frå drift.

0591 – Tur-/sykkeløype Åmli-Treungen

Det står att eit mindre beløp som vil bli bruka til grusing. Prosjektet vil bli avslutta i 2021 innafor gitt ramme.

0593 – Omsorgsbustader – Omsorgsenteret

Prosjektet er ferdigstilt og overtaking skjedde 23. september. Sweco har rolla som byggeleiar i prosjektet. Kommunen fekk i 2020 eit tilskot på kr 100.000 til etablering av utestoge på NOS. Dette blir å sjå i samanheng med det som blir gjort på uteområdet i samband med bygginga og dette gir grunnlag for å styrkje prosjektramma med kr 125.000 inkl. mva. Utover dette blir prosjektet gjennomført i 2021 innafor den økonomiske ramma som er satt.

0604 – Anleggsbidragsavtale Naurak, ø.del felt 1 – kloakk

Her står det igjen ein liten rest, det er ikkje vært nokon aktivitet på prosjektet så langt i 2021 og unytta løyving overførast til 2022.

0605 – Anleggsbidragsavtale Svivkollen hyttefelt – vass- og avlaupsløysing

Det har i andre tertial blitt gjennomført arbeider knytt til denne avtala, og slutfaktura er mottatt og prosjektet avsluttast i 2021.

0609 – Prosjektering hovudledning Treungen – Kyrkjebygda

Det har vært lite aktivitet i 2.tertial, aktiviteten er knytt til;

- Kvalitetssikring av VA-anlegg i forbindelse med utviding av ny del på Utsjå.
- Div. arbeider med vass og avlaupsledningar i ulike hyttefelt på Fjone.

Ein stipulerer kostnader knytt til prosjektet i 2021 til 77.000,- og at resterande av løyvinga overførast til 2022.

0616 – Hovudledninga vatn og kloakk Kyrkjebygdheia

Arbeidet på prosjektet var avslutta hausten 2020. Sluttrekninga frå entreprenøren har kome, og blitt godkjent. Prosjektet vil bli avslutta i 2021. Prosjektet avsluttast med eit meirforbruk på kr 464.000 og ramme til prosjektet vert auka tilsvarande.

0625 – Vass- og avløpsledning Treungen – Kyrkjebygdheia

Det stend at noko arbeid i forbindelse med landtak dette må gjennomførast når Nisser er tappa heilt ned og vil høgst sannsynleg ikkje bli gjennomført i 2021. Avsett budsjettsum (kr 2.140.000) er i 1. tertial overført til budsjett 2022.

0631 – FKB-kartlegging

Prosjektet går som planlagt. Blir avslutta i 2021.

0633 – Bakkebufjellet - anleggsbidragsavtale

Det er inngått anleggsbidragsavtale om innbetaling av 4,5 mill. fordelt over 8 år. Dette er ikkje innarbeidd i budsjettet. Sum for 2021 (kr 575.000) er nå innbetalt og vert avsett til bundne fond.

0634 – Kyrkjebygdheia – Opprusting av eks. anlegg – Anleggsavtale

Dei to siste stasjonane er plassert og montert. Det står igjen ombygging av det gamle vassverket til ein pumpestasjon for vatn, ein ventar på pris på desse ombyggingane. Prosjektet vert avslutta i 2021.

Ein ser at ein truleg vil få eit overforbruk på til saman 900.000,- når prosjektet avsluttast i 2021

0640 – Forprosjekt – Ungdomskulen

Det er i 2020/21 gjennomført ein del undersøkingar og kartleggingar i eksisterande bygg. For at ein nå skal komme vidare i prosjektet må skule kartlegg behov, slik at ein får ein indikasjon på ramme på prosjektet. Ut i frå denne indikasjonen må ein sjå på kva som er realistisk å få gjennomført. Når desse tinga er landa kan ein hente inn konsulent/arkitekt for å få hjelp til å sjå på ulike alternativ for å utbetre Tveit skule. Det er motteke tilskot frå staten i høve til universell utforming på kr 150.000. Dette gir grunnlag for å auke ramme til prosjektet tilsvarande pluss mva. (kr 187.000).

Det er lite truleg at ein blir ferdig med prosjekteringsarbeidet i 2021. Kostnad i 2021 stipulerast 72.000. Resterande del av løyvinga flyttast over til budsjettet for 2022. Dette inneber at motteke tilskot vert avsett til fond.

0643 – Agresso reisemodul/anleggsmodul

Reisemodul er i all hovudsak innført, og teke i bruk. Innføring av anleggsmodul er ikkje starta på. Budsjett for 2021 vert redusert med Kr 275.000 (inkl. mva.) og overført 2022.

0644 – Ombygging/Ny brannstasjon

Arbeidet er påbegynt, men noko forsinka. Entreprenør har lagt fram ein framdriftsplan som viser ferdigstilling i starten av 2022. Prosjektet er innanfor den økonomiske ramma som er satt.

2.000.000 ,- av løyva ramme overførast til 2022.

0648– Høgdebasseng Framnes

Bassenget er meir eller mindre ferdig prosjektert. Men det må opp ei eiga sak til formannskap/kommunestyre iht. budsjettvedtaket for 2019. Dette skal gjennomførast hausten 2021. Det er påløpt noko meir kostnader enn forventa i 2021 og budsjettet må aukast med 70.000,- frå løyva ramme i 2021. Resterande sum av ramma vil bli nytta i 2022.

0650 – Driftsovervaking – pumpestasjonar

Alle større stasjonar har fått installert driftsovervaking, men ein må gå gjennom å sjå om det er behov for overvaking av fleire parametarar i nokre av stasjonane. Samt oppgradering av felles overvakingbilette. Ingen aktivitet i 2021. Løyva ramme overførast til 2022.

0651 – Oppgradering av/etablering av nye kummar

Det er gjort avtale med Knut Haugsjå AS om å bytte ut to sentrale kummar i sentrum av Treungen. Dette skal gjerast i forbindelse med flytting av kummar som følgje av endringa av trasen på RV41. Da får ein berre ein avstenging av vatnet ettersom ein slit med å stenge vatnet i Nordre del av sentrum. Ein vil også legge om påkoplingspunktet til NOS slik at ein sikrar ein meir stabil vassforsyning til dette bygget.

Gjennomførast i 2021, ingen endring av prosjektramme/budsjett.

0653 – Utbyggingsavtale – Øverlandsheia

Trinn 1 av utbygginga var ferdig i desember 2020. Ein har eit overforbruk på trinn I på kr 95.000,-. Bakgrunn for dette meirforbruket er ei hytte som ikkje blei med anleggsbidragsavtalen og som då kommunen må forskottere for. Denne hytta vil få høg sats for tilkopling. Meirforbruket blir finansiert med lån.

Utbygger ønsker å gå i gang med utbygging av trinn 2 iht. utbyggingsavtalen med kommunen nå. Denne type avtaler er delegert kommunedirektøren å inngå. Ramme/budsjett for prosjektet vert utvida for å taka høgde for trinn 2. trinn 2 er fullfinansiert med anleggsbidrag.

0654 – Utbyggingsavtale – Kragerøåsen

Prosjektet er meir eller mindre ferdig. I kommunestyresak 71/20 blei det vedteke utviding av ramme på prosjektet med kr 800.000. Dette var finansiert med kr 294.000 i anleggsbidrag og kr 506.000 i auka låneopptak. Det er gjort ei endring i høve til opphavleg plan i høve til val av trase for leidningsnett. Denne endringa høgna kapasiteten på nettet og la betre til rette for vidare utbygging. Avgjersle på denne omlegginga måtte gjerast når entreprenør var i området. Kommunen sin del av denne omlegginga utgjorde kr 232.000.

0661 – Straumforsyning – Tesla ladestasjon

Prosjektet vil bli starta opp i nær framtid og vil bli gjennomført i løpet av hausten. Gjennomføring er noko forseinka i høve til tidsplan som kom fram i 1. tertial. Prosjektet er i hovudsak finansiert ved bruk av «covid-19 midlar».

0663 – Utlån til Landvik veglag

Veglaget har gitt tilbakemelding om at prosjektet førebels er utsett til neste og løyvinga på kr 400.000 vert trekt inn og overført 2022-budsjettet.

0664 – Leikeapparat Tveit Skule

Prosjektet er ferdig montert og avslutta kr 32.000 under budsjett/ramme. Ramme vert redusert tilsvarande.

0665 – Bilar heimesjukepleia

Ramme blei sett til kr 800.000 i 1. tertial. Dette la til grunn kjøp av 2 el-bilar. 1 4x4 og ein to-hjulstrekk. Heimesjukepleia ønskjer sterkt 4-hjulstrekk. Det er nå undersøkt prisar og ein kan få 2 VW ID-4 til kr 872.000. For å imøtekome ønskje/behov til heimesjukepleia er det lagt inn auke av ramme på kr 72.000 på prosjektet. Leveringstid av bilane gjer til at dette ikkje skjer før etter årsskifte. Løyving i 2021 blir derfor trekt inn og overført 2022-budsjettet.

0666 – VA-bil

Gjennomført innafor løyva ramme.

0667 – Oppgradering – sak/arkiv-system!

Ny versjon blei «rulla» ut i mai. Prosjektet reknast bli avslutta i 2021 innafor gitt ramme.

0670 – Anleggsbidragsavtale – Utsjå hyttegrend – del 3

Det er nytta nokon ressursar på konsulent for gjennomgang av VA-løysingar. Prosjektet blei etablert i 1. tertial, men utgiftene blir noko høgare enn det blei lagt til grunn då. Ramme/budsjett aukast med kr 7.000.

Usikkert tid prosjektet avsluttast.

0671 – Kjøp av næringsareal - Langemoen

I k-sak 29/21 blei det gjort vedtak om kjøp av grunn på Langemoen. Kjøpssum 2,2 mill. I tillegg kommer omkostningar/gebyr på omlag kr 75.000. Kjøpet vil bli gjennomført i løpet av hausten.

0672 – Prosjektering - kjøkken/vaskeri - NOS

I k-sak 35/21 blei det gjort vedtak om løyving av prosjekteringsmidlar til dette prosjektet. (Kr 100.000 eks. mva.). Prosjekteringa er i gang og truleg blir halve summen nytta i 2021 og resten (kr 50.000 eks. mva) blir overført til 2022.

0674 – Anleggsbidragsavtale – Felehovet Nord, Felt A

Prosjektet er godt i gang, og vil bli ferdig i 2021. Omfang på avtalen er 2,2 mill.

0675 – Takheisar pasientrom NOS

Det vert vurdert som naudsynt som del av omorgansieringa på NOS at det blir installert takheis på 4 pasientrom. Det vil bli ein dreining mot meir «tunge» pasientar som er lite mobile. Då vil fleire takheisar vere viktig for å få gode arbeidsforhold og førebygge skader. Ramme for prosjektet kr 160.000 eks. mva.

VA-Gautefallheia:

0535 – VA-Gautefallheia - Trinn 4 – Drangedal avløp

Byggetrinnet gjeld omlegging av leidningsnett frå Gautefall hotell og ned til Gautefall RA. Prosjektet er i full gang. Sluttdato for prosjektet er satt til slutten av 2021, løyvinga vil nyttast i 2021.

Økonomisk er prosjektet innanfor budsjett. Det er godkjent ei endringsmelding men denne gjeld Drangedal kommune sin VA leidning og skal vidarefakturerast dei i sin heilhet. Dette utgjer 1,25 mill. som ramme til prosjektet blir auka med, finansiert med tilsvarande refusjon frå Drangedal.

0657– Høgddebasseng Tveit (Treungen)

Bassenget er meir eller mindre ferdig prosjektert. Men det må opp ei eiga sak til formannskap/kommunestyre iht. budsjettet for 2019. Dette skal gjennomførast hausten 2021. Det er påløpt noko meir kostnader enn forventa i 2021 og budsjettet må aukast med 70.000,- frå løyva ramme. Resterande sum av ramma vil bli nytta i 2022.

0652 – Forprosjekt nytt reinseanlegg

Saka om plassering av nytt reinseanlegg har vore oppe i kommunestyre både i Nissedal og Drangedal. Det ble vedtatt eit likelydande vedtak om at nytt reinseanlegg skal ligge på Langemoen. Ein jobbar nå med utslippsløyving til nytt anlegg, samtidig som ein parallelt jobbar med prosjektering av leidningstrase og prosjekteringa av sjølve reinseanlegget. Dette vil vere eit høgt prioritert prosjekt ettersom tida er svært knapp om ein skal klare å ha nytt reinseanlegg klart til utgangen av 2023. Det er inngått ein kontrakt med ein estimert ramme på ca. 3.000.000,- (jfr. K-sak 46/21). Dette vil vere eit høgt prioritert prosjekt for eininga og ein ser for seg at 500.000,- av løyva ramme vil nyttast i 2021 og at resten nyttast i 2022. Ein vil ved eit seinare høve dele dette prosjektet i 2 prosjekt – Prosjektering Langemoen RA og Prosjektering leidningsnett Haukerhyl – Langemoen.

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5, 1.ledd

Tall i 1000 kroner

	Gjeldande budsjett 2021	Framlegg endring budsjett	Framlegg nytt budsjett
Investeringar i varige driftsmidlar	58 140	4 844	62 984
Tilskot til andre sine investeringar	0	0	0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	500	-68	432
Utlån av egne midlar	400	-400	0
Avdrag på lån	0	0	0
Sum investeringsutgifter	59 040	4 376	63 416
Kompensasjon for meirverdiavgift	-7 020	407	-6 613
Tilskot frå andre	-18 864	-7 611	-26 475
Sal av varige driftsmidlar	-860	68	-792
Sal av finansielle anleggsmidlar	0	0	0
Utdeling frå selskap	0	0	0
Mottekne avdrag på utlån av egne midlar	0	0	0
Bruk av lån	-32 089	2 135	-29 954
Sum investeringsinntekter	-58 833	-5 001	-63 834
Vidareutlån	3 708	0	3 708
Bruk av lån til vidareutlån	-3 708	0	-3 708
Avdrag på lån til vidareutlån	479	1 200	1 679
Mottekne avdrag på vidareutlån	-479	-1 200	-1 679
Netto utgifter vidareutlån	0	0	0
Overføring frå drift	-567	-100	-667
Netto avsetnader til eller bruk av bunde investeringsfond	0	725	725
Netto avsetnader til eller bruk av ubunde investeringsfond	0	0	0
Dekking av tidlegare års udekka beløp	360	0	360
Sum overføring frå drift og netto avsetnader	-207	625	418
Framført til inndecking i seinare år (udekka beløp)	0	0	0

Bevilningsoversikt - investering pr. prosjekt (Raude tal betyr at mva inngår i tala)		Prosjekt-ramme	Gjeldende budsjett2021	Framlegg til endring av prosjektramme	Ny prosjekt-ramme	Framlegg til endring av budsjett 2021	Nytt budsjett
0149	Kjøp og sal av aksjar, andelar og tomter	322 000	322 000	86 000	408 000	86 000	408 000
0591	Tur-/sykkelløype Åmli - Treungen	3 570 000	188 000	0	3 570 000	0	188 000
0604	Anleggsbidragsavtale - Naurak, felt 1, ø.d, kloakk	955 000	55 000	0	955 000	-51 000	4 000
0605	Anleggsbidragsavtale - Svikollen hyttefelt vatn og avløp	3 475 000	372 000	0	3 475 000	0	372 000
0609	Prosjektering - hovudleidning - Treungen - Kyrkjebygda	1 547 000	217 000	0	1 547 000	-140 000	77 000
0616	Hovudleidningar - vatn og kloakk Kyrkjebygda	18 910 000	272 000	464 000	19 374 000	464 000	736 000
0634	Opprusting eksisterande anlegg - Kyrkjebygda	8 400 000	475 000	900 000	9 300 000	900 000	1 375 000
0625	Vass- og avløpsleidning Treungen-Kyrkjebygda	25 000 000	0	0	25 000 000	0	0
0631	FKB-kartlegging (Nissedal og Kviteseid)	828 000	175 000	0	828 000	-46 000	175 000
0640	Forprosjekt - Nissedal ungdomsskule	125 000	118 000	187 000	312 000	-46 000	72 000
0593	Omsorgsbustader ved Nissedal omsorgssenter	20 915 000	19 546 000	125 000	21 040 000	125 000	19 671 000
0643	Agresso reise modul/anleggsmul/kommunenr/SAF-T	638 000	326 000	0	638 000	-275 000	51 000
0644	Ombygging/Ny brannstasjon	17 630 000	13 324 000	0	17 630 000	-2 000 000	11 324 000
0648	Høgdebasseng (Tveit og) Framnes	8 300 000	200 000	0	8 300 000	70 000	270 000
0649	To nye pumpestasjonar avløp - Gautfall	1 200 000	0	0	1 200 000	0	0
0650	Driftsovervakning - pumpestasjonar	949 000	218 000	0	949 000	-218 000	0
0651	Oppgradering av/etablering av nye kummar	400 000	400 000	0	400 000	0	400 000
0653	Utbyggingssavtale - Øverlandshøia	9 740 000	4 328 000	1 373 000	11 113 000	1 373 000	5 701 000
0654	Utbyggingssavtale - Kragerøåsen	3 713 000	2 891 000	1 291 000	5 004 000	1 291 000	4 182 000
0660	Kommunehuset - nye el-tavler	433 000	433 000	0	433 000	0	433 000
0661	Strømforsyning - Tesla-ladestasjon	300 000	300 000	0	300 000	0	300 000
0663	Utlån til Landvik veglag	400 000	400 000	0	400 000	-400 000	0
0664	Leikeapparat - Tveit skule	250 000	250 000	-32 000	218 000	-32 000	218 000
0665	Bilar - helmesjukepleia	800 000	800 000	72 000	872 000	-800 000	0
0666	Bil - VA	625 000	625 000	0	625 000	0	625 000
0667	Oppgradering - sak/arkiv-system	625 000	625 000	0	625 000	0	625 000
0668	Bil - Felles	352 000	352 000	0	352 000	0	352 000
0670	Anleggsbidragsavtale - Utsjå hyttegrend - del 3	33 000	33 000	7 000	40 000	7 000	40 000
0671	Kjøp av næringsareal - Langmoen	2 275 000	2 275 000	0	2 275 000	0	2 275 000
0672	Prosjektering - kjøkken/vaskeri - NOS	125 000	125 000	0	125 000	-62 000	63 000
0674	Anleggsbidragsavt. Felehovet nord, Felt A	0	0	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000
0675	Takheisar pasientrom NOS	0	0	200 000	200 000	200 000	200 000
0535	VA - Gautefallheia - trinnd4 - Drangedal avløp	8 800 000	8 625 000	1 250 000	10 050 000	1 250 000	9 875 000
0652	Forprosjekt nytt reinseanlegg	750 000	70 000	3 000 000	3 750 000	430 000	500 000
0657	Høgdebasseng Tveit (Treungen)	12 000 000	200 000	0	12 000 000	70 000	270 000

2.4 Rapport - Finansforvaltning

Det er så langt i 2021 ikkje gjennomført låneopptak til finansiering av investeringar. Dette vil bli tatt opp i løpet av 3. tertial.

Rapportering for passiva:

	01.09.2021		
	Mill. kr	%	Dur.
Lån med pt rente	252,6	0,9%	
Lån med 3 mnd. NIBOR	0		
Lån med fast rente	0		
Finansiell leasing	0		
Samla langsiktig gjeld	252,6		
Effektiv rente	Ikkje berekna		
Tal på løpande enkeltlån	14		
Største enkeltlån	64,8 mill. i Kommunalbanken		

Rapportering for midlar til driftsføremål:

	01.09.2021		
	Mill. kr	%	Dur.
Innskot hjå hovudbank	29,7	0,5%	
Innskot andre bankar	0		
Samla kortsiktig likv.	29,7		
Avkastning			
Stadfesting av enkeltpapir ≤ 15 mnd. Løpetid.	Ikkje aktuelt		
Største tidsinnskot			

Alle lån er jf. finansreglementet teke opp med flytande rente. Dette gjer til at kommunen er sårbar for renteendringar på innlån. Alle lån siste 6 år er tatt opp med 30 års avdragstid. Dette for å få betre samsvar med avskrivningstida på VA-anlegg. Utover at lån berre skal takast opp med flytande rente, legg gjeldande finansregelment opp til ei særskild låg risikoeksponering. Det er ikkje teke opp lån i 2021 til investeringsføremål. Dette vil skje i løpet av 3. tertial. Betingelser for tidsinnskot er nå blitt slik at det ikkje har noko større hensikt å ha midlar avsett med tidsbinding.

Det er ingen avvik å rapportere om mellom faktisk forvaltning og rammene i finansreglementet.

3. Handlingsdelen

3.1 Sentral leiing

Sentral leiing utgår frå kommunen si rådmannsgruppe med rådmannen sjølv og to kommunalsjefar. Rådmannen si leiargruppe er Leiarforum der einingsleiarane og plansjefen jamleg møter rådmannsgruppa.

Politiske saker vert utgreidd av sakshandsamar, som ofte er ein av einingsleiarane eller plansjefen, men tilrådinga er rådmannen si. Dette systemet er basert på det me kallar for fullført sakshandsaming, som i praksis betyr at sakshandsamar skriv saka med konklusjon og tilråding. Sentral leiing er rettleiarar i saksprosessane.

Rådmannen har eit overordna personalansvar i kommunen. Rådmannen har møter i arbeidsmiljøutvalet og kontaktmøter med hovudtillitsvalte.

Lokale lønnsforhandlingar blir gjennomført saman med fagsamanslutningane og rådmannsgruppa.

Sentral leiing har eit overordna ansvar for at det vert gjennomført vernerundar og medarbeidersamtalar, og at HMS er i eit skarpt fokus i heile organisasjonen.

Felles mål for heile organisasjonen

- Kommunen skal vere ein god arbeidsplass i alle fasar av tilsette sitt arbeidsforhold.
- Kommunen skal opplevast som ein inkluderande arbeidslivsbedrift som arbeider med å førebygge og redusere sjukefråvær, styrkje jobbnærværet, betre arbeidsmiljøet og hindre utstøying og fråfall frå arbeidslivet
- Gjennom oppdaterte reglement, retningsliner og rutinar skal kommunen ha ein tydeleg personalpolitikk, med fokus på eit godt samarbeid med tillitsvalde og vernetenesta.
- Planmessig kompetanseutvikling og rekruttering skal sikre naudsynt kompetanse i organisasjonen.
- Nissedal kommune deltek i mange ulike samarbeid, både i form av etablert tenesteyting og meir utviklingsretta prosjekt. Kommunen skal vere ein aktiv part i det regionale samarbeidet i Vest-Telemark generelt, og i dei interkommunale samarbeida spesielt.
- Gjennom ein samla beredskapsplan skal kommunen vere førebudd på hendingar og kriser som krev særskilde tiltak for å oppretthalde tenesteyting og/eller handtering av publikum, pårørande eller andre

Felles tiltak for heile organisasjonen

- Utarbeide ny planstrategi
Ny kommunal planstrategi 2021 – 2023 vedteken 6.5.2021 i kommunestyresak 34/21
- Følgje opp kommunestyresak 43/20 «administrativ organisering»
Punktet er fulgt opp er detaljert forklart i andre punkt under.
- Tilpasse organisasjonen ny kommunelov
Sjekka ut i k-sak 56/21: konsekvensar av ny kommunelov.
- Sørge for at ny organisering få satt seg
Rådmannen meiner at ny organisering er meir høveleg enn den førre, og etter kvart som mellomleiar nivået blir etablert med ansvar som står i forhold til at einingsleiarane skal i mindre grad enn tidlegare vere del av den daglege tenesteproduksjonen, vil heile organisasjonen stå fram som meir strategisk og eintydig. Etter sommarferien starta det opp eit omfattande opplæringsløp for avdelingsleiarane. Denne er intensiv i starten, og vil halde fram med jamlege økter for aktuelle tema. Røynsla så langt har vore svært bra. Ein har klart å skape eit lærefora med gjensidig utveksling.
- Lage stillingsomtalar for stillingar med endra innhald etter omorganiseringa
Kommunedirektøren har utarbeida mal for stillingsomtalar til avdelingsleiarar. Ein av tre einingsleiarar har utarbeida stillingsomtalar til alle sine mellomleiarar. Kommunedirektøren har satt frist til utgangen av året for å få dette gjennomført. Fullføringsgraden heng saman med gjennomføring av naudsynte omstillingssamtalar. Når alle avdelingsleiarane har eigen stillingsomtale, vil tilsvarande arbeid blir gjort for einingsleiarane.
- Ta i bruk internkontrollsystemet Compilo i heile organisasjonen
Compilo er tatt i bruk som kommunen sitt kvalitetssystem. Intranettet er nå gjort overflødig.
- Gjennomføre kartlegging av behov/tilstand i høve til beredskap (ROS-analyse)
Rådmannen er i gang med eit omfattande arbeide med å lukke avvik etter beredskapstilsyn. Det mest omfattande er å lage overordna ROS-analyse og revidere den overordna beredskapsplanen
- Alle tenestebilar som blir kjøpt inn skal vere null-utsleppsilar.
Dette kravet vert fulgt opp. Ny bil til felles bruk administrasjon er el-bil og 2 nye bilar som er bestilt til heimesjuepleia er el-bilar.
- Kommunedirektøren har fulgt opp kommunestyrevedtak i å vurdere organisering av næring, turisme, reiseliv og delar av kultur. Desse områda blir saman med plan og byggesak til "Plan og næring" med noverande plansjef som kommunalsjef for plan og næring. Det vart rett før sommarferien starta rekruttering av næringssjef og kommuneplanleggar. Endringa trer i kraft frå 1.1.2022

Samstundes 3.1.1 Fellestenesta

Fellestenesta har 7,35 årsverk fordelt på 10 personar. Fellestenesta er leia av kommunalsjef økonomi. Av tenester som ligg til fellestenesta kan nemnas, resepsjon/sentralbord, rekneskap, løn, fakturering, arkiv/post, personal, møtepapir, heimeside. Nettoramme for dei ansvarsområda som utgjer fellestenesta er 3,5 mill. (Tenestene, viktigaste førande lovverk/nasjonale føringar, årsverk, kostnadsramme, inntekter og netto ramme))

Mål for tenestene

- Halde eit forsvarleg og godt fagleg nivå på dei administrative tenestene som ligg til fellestenesta
- Yte god støtte til leiarar og andre tilsette i einingane som jobbar med administrative/merkantile oppgåver.
- Oppnå i størst mogleg grad at nøkkelkompetanse er fordelt på meir enn ein person, for å redusere sårbarhet ved fråvær.
- Oppnå effektivisering ved å automatisere/digitalisere/forenkle utan at kvaliteten på arbeidet blir redusert.

Tiltak

- Få etablert god arbeidsfordeling mellom einingane og fellestenesta etter styrking på 50%
Arbeidsfordeling mellom einingane og stab er i stor grad avklart. Mange vakanser/fråvær på fellestenesta har gjort at ein må sette i verk fleire mellombelse løysinga. Dette har gjort at arbeidsfordeling mellom stab og einingane ikkje har blitt etter plan. I perioden august/september er det sett i gong eit opplæring løp for avd.leiarane i høve til innføring/opplæring i nye rutiner/oppgåver.
- Vurdere arbeidsfordeling i heile fellestenesta i høve til sårbarhet på einiskilde sentrale program/funksjonar.
Dette har ein ikkje kome vidare på. Men det er eit reelt problem, særlig på forsystemet til fakturering av kommunale avgifter/eigedomsskatt (Komtek). Her er det pr. i dag berre ein tilsett som kan dette systemet.
- Etablere ny løysing for drift av økonomisystemet, etter oppseiing frå noverande leverandør (Vest-Telemark driftssenter).
Ny løysing etablert i mars/april. Ny løysing opplevast som eit framsteg.

3.1.2 Næringsutvikling

Næringskonsulentstillinga er pt. ei 80% stilling lagt direkte under rådmannen. Rådmannen er også nærings sjef i Nissedal kommune. Det er eit tett samarbeid med Nissedal næringslag, særleg gjennom det 3-årige prosjektet «Nyskapande vekst i Nissedal».

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan næring er Strategisk næringsplan for Nissedal, Vedtekter for kraftfond og næringsfond, samarbeidsavtalar med Vestfold og Telemark fylkeskommune.

Mål for tenestene

- Legge til rette for kompetansearbeidsplassar t.d. via private næringshagar.
- Legge til rette næringsareal for utvikling av kompetansearbeidsplassar.
- Utnytte kompetansen til dei mange hyttebuarane i kommunen.
- Legge til rete for heimekontor og mindre pendling.
- Alle innbyggjarar skal ha tilgang til breiband.
- Gje innbyggjarane eit breiare tilbod innan handel og næring.
- Utvikling av området rundt Jettegrytene.

Tiltak

- Arbeide vidare med avklaring og tilrettelegging rundt Jettegrytene.
NVE skulle kalle inn til ei synfaring hausten 2020 før dei sender AE eit svar på søknaden om riving av tømmerrenna. Denne synfaringa har endå ikkje funne stad. I vår/sommar har grunneigarar fått løyve til, og opparbeid, ny parkeringsplass på innsida av kraftstasjonen. Det blir jobba vidare med løysningar opp mot grunneigarane.
- Jobbe vidare med søknaden om breiband i kommunen.
Kommunen har fått innvilga breibandsøknaden for 2021 og kontrakt med utbygger VTK er signert. Ein ny søknad for 2022 vil sannsynlegvis bli sendt i nærmaste framtid.
- Utgreie sak om Nissedal som typisk turiststad.
12. des. 2019 vedtok kommunestyret å utgreie sak om Nissedal som typisk turiststad. For å bli definert som ein typisk turiststad med søndagsopne butikkar må ein søke fylkesmannen i Vestfold og Telemark. Krava er at sal skjer hovudsakleg til turistar, ein må føre statistikk over omsetninga over eit år, samt sende ei skriftleg utgreiing om kvifor ein ønskjer å bli definert som typisk turiststad. Dersom fylkesmannen finn grunnlag for å godkjenne søknaden blir ei forskrift sendt ut på høyring før handsaminga av svar og dokument. Styret i næringslaget diskuterte dette og kom fram til at dette har lite for seg for Nissedal kommune. Til info har ingen Vest-Telemarkkommunar søkt om dette. Dette punktet reknast med dette som avslutta.

Avsnittet over var rådmannen si utsjekking av punktet i samband med 1. tertialkontroll 2020 (FS 04.06.20 og KS 17.06.20).

Formannskapet ville ikkje godta å lukke enkelttiltaket «Typisk turiststad» på denne måten, og ba rådmannen eksplisitt gå i gang med arbeidet med å fremje ein søknad til Statsforvaltaren om å få definert Nissedal kommune som typisk turiststad. Det vil seie å gå steget vidare frå utgreie til å starte ein søknadsprosess.

I 2. tertial 2020 (FS 10.09.20) stod følgjande punkt: «Det vert nå jobba med å hente inn statistikk over omsetnad frå butikkane slik at søknad om å bli definert som typisk turiststad kan sendast fylkesmannen i løpet av året.» Den 6.10.2020 vart det sendt ein søknad til Statsforvaltaren i Vestfold og Telemark. Nissedal kommune purra på svar 29.03.21, 16.08.21 og 23.08.21. Den 25.08.21 svarte Statsforvaltaren at søknaden er sendt ut på høyring med 3 vekers høyringsfrist.

- **Samarbeid med Åmli, Froland og Fyresdal i eit prosjekt om utvikling av Nidelva.**
Det blei i 2019/2020 løyvd til saman 200.000kr frå Vestfold og Telemark, og Agder Fylkeskommune (100.000 frå kvar) til ein moglegheitsstudie for utvikling av reiselivet rundt Nidelva/Arendalsvassdraget. Studien blei avslutta hausten 2020 og var eit samarbeidsprosjekt mellom kommunane Nissedal, Fyresdal, Froland og Åmli, samt med involvering og bidrag frå Åmli Turistforum, Nissedal næringslag og Canvas Hotel AS. Samarbeidet fortset i eit forprosjekt «Nidelva som friluftsliv- og reisemål» med dei same deltakarane. Nissedal kommune har løyvd kr. 75.000 til dette.
- **Utarbeide ny strategisk næringsplan.**
I Planstrategien er det vedteke at Strategisk næringsplan skal rullerast i 2022. I Planstrategien er det også slått fast at landbruksplanen skal vere ein tydeleg del av Strategisk næringsplan.
- **Sikre heilårsdrift på Fjoneferga.**
Rådmann, einingsleiar teknisk og næringskonsulenten har jobba tett opp mot nye drivarar av Fjoneferga med tanke på bl.a. nye driftsavtalar, kommunikasjon med fylket, samt krav og sertifisering frå Sjøfartsdirektoratet. Drift og sertifisering er avklart. Overtaking av drift frå fylket er uavklart. Det er forventa ein fylkeskommunal ferjestrategi før jul i år.
- **Legge fram sak om nullkonsesjon.**
I formannskapssak 86/21 vart det lagt fram ei sak om null-konsesjon med utgangspunkt i utgreiinga frå Telemarksforskning. Spørsmålet om null-konsesjon vil bli lagt ut på høyring i løpet av hausten.
- **Følgje opp bransjar/verksemder som har særlege utfordringar knyt til covid-19.**
Vestfold og Telemark fylkeskommune har gjeve Nissedal kommune tre ekstraordinære tilskot (på 1,1 mill. og 2 x 250.000 kr), som følgje av Covid-19 utbrotet. Alle tilskota har krav om søknad via www.regionalforvaltning.no Alle tre tilskota er lyst ut og fordelt.
- **Utgreie deltaking i «Haukelivegen».**
Ikkje gjort.
- **Utarbeide marknadsføringsstrategi.**
Ikkje gjort.
- **Bruke marknadstilpassa prissetjing av næringsareal.**
Teke til vitande.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

I k-sak 47/21 blei det løyva kr 30.000 til profilering av bustadtomter på Damkollen. Dette blei i all hovudsak nytta til produksjon av film. Det er behov for midlar og til annonsering, slik at behov totalt til profilering vil kome på omlag kr 45.000. I samband med omorganisering av næringsapparatet er det lyst etter nøringsssjef. Dette til ein kostnad av kr 27.000 i annonseutgifter.

Rydding/vask i Jettegrytene har i år kome på kr 45.000, som er kr 20.000 meir enn budsjettet tek høgde for. Toalettet i bygget til tidlegare turistinformasjon var det ikkje lagt opp til skulle vere opent i sommar. Men det blei sterkt etterspurt og kriseleiinga vurderte opning av dette som eit naudsynt tiltak. Det blei inngått avtale med drivar av turistinformasjonen om reinhald av dette toalettet. Dette til ein kostnad på kr 16.000. Finansiering av dette kan sjåast opp mot restsum av midlar kommunen fekk i høve til covid-19.

3.1.3 Interkommunalt plankontor

Heile plankontoret

Interkommunalt plankontor utfører lovheimla forvaltingsoppgåver innan arealplanlegging, kartfesting, oppmåling og byggesaksbehandling i kommunane Kviteseid og Nissedal. Plankontoret har for 2021 budsjettert med 5,15 årsverk fordelt på seks stillingar. Inntektene, i det alt vesentlege behandlingssgebyr, er budsjettert til 3,902 mill. kr. Etter samarbeidsavtalen skal kommunane fordele nettokostnaden ved drifta av plankontoret etter folketalet. For 2021 er andelen til Nissedal berekna til 37,6 %. Det utgjer kr 336 000. For sjølvkostområda oppmåling og byggesak er det eit mål å oppnå 100 % dekningsgrad, dvs at desse tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Felles mål for heile plankontoret

- Legge til rette for bustadbygging og næringsetableringar i samsvar med kommuneplanens hovudmål, jf. pkt. 4.1.5 og 4.2.
- Legge til rette for bygging av fritidsbustader i samsvar med kommuneplanens hovudmål, jf. pkt. 4.2 og 4.3.4.
- Sikre eit godt kunnskapsgrunnlag gjennom vidare arealkartleggingar av t.d. kulturminne, naturtypar og friluftslivsaktivitetar.
- Syte for rask behandling av alle typar søknader. Ikkje brot på lovfastsett behandlingstid.

Felles tiltak for heile plankontoret

- Tilpasse årsverk til eventuell endring i oppdragsmengde og/eller endra saksbehandlingskrav.

Administrasjon og plan

Tenester/arbeidsfelt: Kommuneplanar, reguleringsplanar, digitalt planregister, dispensasjonar frå plan, klagesaker.

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Naturmangfaldlova, Forureiningslova, Kulturminnelova, gjeldane kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 1,10.

Mål for tenestene

- Alltid ha oppdaterte arealplanar.
- Ha nok detaljplanlagde tomter for bustadbygging, med vekt på sentrumsområda Treungen og Kyrkjebygda.
- Yte rett og rask service til alle som etterspør kartbasert informasjon.

Tiltak

- Ferdigstille kommuneplanens arealdel i 2021.
Kommunestyret eigengodkjente kommuneplanens arealdel 25.03.21 (sak 016/21). Planvedtaket er annonsert og sendt til høyringspartane.
- Ferdigstille revidert detaljreguleringsplan *Treungen sentrum nord*.
Oppstart av arbeidet er varsla. Arbeidsgruppa for planarbeidet hadde møte 23.08., og konkluderte då med at planområdet må to-delast der ferdigstilling av ein detaljplan for øvre del (nye bustad-tomter langs Tveitvegen) må prioriterast framfor plan for nedre del (dagens sentrum). Ein slik del 1 bør kunne bli lagt ut til høyring i løpet av året.
- Ferdigstille revidert detaljreguleringsplan *Framnes øvre*.
Oppstart av arbeidet er varsla. Arbeidsmengda ved plankontoret har gjort det uråd å prioritere dette arbeidet. Det kan heller ikkje bli tid til dette før årsskiftet.
- Avklare vidare planprosess for området *Jettegrytene*.
Oppstart av arbeidet er varsla. Det er blitt etablert ein parkeringsplass på Skarvetjønnoen del av g/bnr. 46/26, ved starten av stien til Jettegrytene. Den privatrettslege striden rundt bruken av det private vegnettet til Jettegrytene må derimot løysast i rettsapparatet. NVE har ennå ikkje avklara om søknaden frå Agder Energi (AE) om riving av tømmerrenna vil krevje konsesjonsbehandling etter vannressursloven. Dette er likevel ikkje til hinder for å finne ei løysing med AE om å la renna bli ståande. Ei avklaring av dette vil gje klare føringar for vidare planarbeid i området.

Kart og oppmåling

Tenester/arbeidsfelt: Kartgrunnlaget og oppmåling etter matrikkellova.

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Matrikkellova, Eigarseksjoneringslova, gjeldande kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 2,50.

Mål for tenestene

- All saksbehandling utan brot på lovfastsett behandlingstid.
- Tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Tiltak

- Fortsette innmåling av kommunalt v/a-nett.
Det er gjort nokre innmålingar i Framnes-feltet
- Tilby utarbeiding av tomtedelingsplanar for private.
Det er utarbeidd revidert reguleringsplan for planområdet Huvtjønnskarine, Kyrkjebygdheia, godkjent etter pbl §12-14 i formannskapssak 029/21.

Byggesaksbehandling

Tenester/arbeidsfelt: Byggesaksbehandling og utslepssøknader

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Forureiningslova, Kulturminnelova, gjeldane kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 1,55.

Mål for tenestene

- All saksbehandling utan brot på lovfastsett behandlingstid.
- Tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Tiltak

- Sal av tenester til eigedomsskatt-prosjektet (taksering av alle nye skatteobjekt).
Dette arbeidet har hatt lite omfang (22,50 timar), men vil auke utover hausten.
- Kontroll av §-13 reinseanlegg.
Dette arbeidet er sett i gang ved hjelp frå innleigd konsulent (Asplan Viak). Det gjeld 10 private og 3 kommunale anlegg. Anlegga som etter utbygging av nytt Treungen reinseanlegg skal halde fram som eigne anlegg, blei prioritert for kontroll i år. Det ligg nå føre tilsynsrapportar frå desse anlegga: Drangsvatn, Vedlausfjell, Nordskogbukta og Sandvik. Kommunen må fylgje opp rapportane med kontrollar og eventuelle pålegg om retting.

Kompetanseutvikling:

Det er ikkje gjennomført eller planlagt kompetansehevande tiltak for tilsette ved plankontoret. Kompetansen synest å vere greitt tilpassa hovudarbeidsoppgåvene ved kontoret.

Sjukefråvær:

I fyrste halvår er sjukefråværet berekna til 0,81 %, alt registrert som korttidsfråvær. Ikkje noko av fråværet er blitt relatert til arbeidsplassen/arbeidsmiljøet ved plankontoret.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Lønsutgifter og andre utgifter er i godt samsvar med budsjettet. For oppmålingsarbeid er heile 126 % (83 %, 74 %, 71 %, siste tre års tal i parentes) av budsjetterte gebyrinntekter inntektsført pr. 31.08. Kommunens budsjetterte gebyrinntekter frå oppmålingsarbeidet blei auka med kr 50 000 ved budsjettendring etter 1. tertial, og blir nå ytterlegare auka med kr 300 000. Det må understrekast at alt fakturert arbeid her ikkje er utført. For plansaker og byggesaker er tilsvarande tal 57 % (96 %, 62 %, 62%) og 111 % (52 %, 55 %, 64 %). For plansaker er dette litt under normal-tal for 2.tertial. For byggesak er det uttrykk for ein stor reell aktivitetsauke. Ved budsjettendring er byggesaksgebyra auka med kr 200 000. Både oppmåling og byggesak er derimot underlagt sjølvkost-regime, slik at auke i inntekt ikkje automatisk kan brukast til inndecking av andre budsjettpostar. Det er nå skjerpa inn at ein ikkje kan ta omsyn til tidlegare års meirforbruk. Dette gjer til at utgangspunktet for sjølvkostområda på dette rammeområdet var feil. Av dei stipulerte meirinntektene må 254.000 på oppmåling setjas til fond og kr 303.000 på byggesak setjas av til fond. På bakgrunn av denne fondavsetjinga må ramme til plankontoret aukast med kr 159.000.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Ingen

Korona – rapportering:

Internt har plankontoret ikkje vor pålagt eller gjort tiltak, eller vore rørt av korona-situasjonen ut over kva dei generelle restriksjonane elles i samfunnet har ført med seg. Pandemien har derimot ført til auka aktivitet på alle område plankontoret har ansvar for. Kor lenge denne trenden vil halde seg, er usikkert. Sterk auke i byggevarerprisane kan gje motsett effekt.

3.1.4 Interkommunalt landbrukskontor

Dei kommunale oppgåvene innan landbruksforvaltning, miljø og viltforvaltning utførast av interkommunalt landbrukskontor for kommunane Nissedal og Kviteseid. Kontoret er organisert administrativt i eining for samfunnsutvikling og teknisk drift i Kviteseid kommune, og er lokalisert på kommunehuset i Kviteseid. Landbrukskontoret sine tenester og innsats er i stor grad styrt gjennom lovverk og eigen landbruksplan for Nissedal og landbruksplanen for Vest-Telemark.

Mål for Landbrukskontoret

- Med høg kompetanse skal landbrukskontoret bidra til at landbruket i kommunane medverkar til utvikling og verdiskaping, samtidig som ein tek vare på miljøet og kulturlandskapet.
- Landbruket skal vere ein viktig del av aktiv bygdeutvikling som sikrar busetjing og næringsutvikling og gode levekår.

Tiltak

- Halde fram med tett oppfølging av pelsdyrdrifta på Berlimoen med omsyn til gjødselhandtering. Landbrukskontoret skal halde fram med å arbeide intensivt for å redusere flugeplagene i Haugsjåsund.

Pelsdyrdrifta på Berlimoen i Haugsjåsund er lagt ned. Det har ikkje vore dyr i nokre av dei fire farmane i 2021. Nissedal kommune har festeavtale med grunneigar der tre av dei fire farmane er, og har framfesta areal til pelsdyrbøndene på området.

Det meste av gjødsel er fjerna frå anlegget. Det som er att av gjødsel ligg tørt og er skjerma for nedbør og overflatevatn. Gjødselen gir derfor ikkje grobunn for fluger, og det har vore lite fluger å sjå i anlegget i sommar sjølv om det har blitt klaga på fluger i byggefeltet i Haugsjåsund. Erstatningsordningane er ikkje avklart. Statsforvaltaren i Vestfold og Telemark rår frå å rive anlegga før erstatninga er bestemt.

- Følgje opp endra søknads- og kontrollrutinar for skogbruket i samsvar med krav frå Fylkesmannen i Telemark
Blir følgd opp kontinuerleg.
- Ha merksemd på oppfølging av bu- og driveplikta i kommunen.
Alle eigarskifta på landbrukseigedomar blir registrert og buplikt følgd opp ved ei årleg gjennomgang av registreringane.

Viltforvaltning

Kommunen har eigen forvaltningsplan for hjortevilt. Den praktiske delen av forvaltninga skjer i Nissedal viltlag, som er grunneigarane sitt organ. Kommunen har ansvar for dei «offentlege» interessene knytt til forvaltninga og ansvaret for ettersøk av skada hjorteviltvilt, og skadefelling.

Miljø

Kommunen har delteke i eit prosjekt saman med fylkeskommunen, nabokommunar og andre samarbeidspartnarar i vassområda våre. Prosjektet er avslutta og det er utarbeida ein regional plan med tiltaksprogram for heile vassregionen Agder. Kommunen skal følgje opp arbeidet i handlingsplanen og tiltaksprogrammet for vassområdet Nidelva.

Vassregionen skal nå i gang med rullering av planen for neste planperiode, perioden 2021 – 2027.

Rapportering samla for rammeområde felles:

Kompetanseutvikling:

Det har blitt gjennomført det ein kan kalle 1. trinn i eit opplæringsløp for avdelingsleiarane. Dette er gjort i hovudsak med tilsette i fellestenesta.

Sjukefråvær:

For felles er fråværs-% etter 2. kvartal 14,56%. Dette fordeler seg med 0,5% kortidsfråvær og 14,06% langtidsfråvær. Det er få tilsette på rammeområdet og nokre få langtidssjukemeldinga gjer store utslag i statestikken. I tillegg langtidssjukemeldingar har det vore vakansar i 2 stillingar, som har gjort situasjonen krevjande etter gjennom sommaren og i etterkant av ferien.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Under utarbeiding av budsjett for 2021 låg det ei prognose for pensjonsutgifter (SPK) føre som gav grunn for at pensjonsutgiftene skulle gå opp med kr 100.000. Budsjetteknisk blei denne auken i utgift lagt under rammeområde felles, sjølv om det gjaldt heile kommunebudsjettet. Ny prognose nå syner at denne auken ikkje lenger er aktuell og dei avsette midlane kan trekkast inn. Straumprisane aukar og dermed aukar og konsesjonskraftinntektene. Det er ikkje motteke nytt budsjett frå konsesjonskraftstyret som syner ein auke for Nissedal på 2,7 mill. Dette kjem i tillegg til at det i 1. tertial bleia auka med 0,2 mill.

Lærlingar ligg under felles. Det har på bakgrunn av permisjonar og endra avtaler blitt vakanse på lærlingstillingane i kommunen og dette frigjer kr 110.000 i lønsmidlar. Budsjettoverslag frå NAV Vest-Telemark syner ein mindreutgift i høve til budsjett på kr 220.000. Dette gjeld både økonomisk sosialhjelp og kontordrift. Det er under felles avsett kr 100.000 til utarbeiding av reguleringsplanar for Jettegrytene og Treungen sentrum. Delar av dette arbeidet må utsetjas til 2022 pga. kapasitet på Plankontoret. Dermed kan kr 50.000 av denne løyvinga trekkast inn, men må då setjas opp att i budsjettet for 2022.

Det står att kr 22.000 av det kommunen mottok av korona-midlar. Dette kan disponerast til å finansiere kostnader til reinhald av toalett i Treungen sentrum. Dette jf. vedtak i kriseleiinga.

I budsjettet for 2021 blei felles lønspott rekna ut etter ein lønsvekst på 2,2%. Resultatet blei 2,8% som ramme i det sentrale oppgjeret. Effekt av sentralt oppgjer er nå kjend. Dette med unntak av oppgjer for UNIO-medlemer som gjekk til brot og som det blei vedteke tvungen lønsnemnd. Resultat av denne lønsnemnda blei kjent 20.09. Men det må gjerast eit anslag i høve til effekt i kroner lokalt her i kommunen. Lokal pott i kap. 4 er kjend og lokale forhandlingar i kap. 3 og 5 er nærast avslutta. Med dei ukjente faktorane som er nemnd vert det stipulert eit behov for å styrkje lønspotten med kr 600.000

Korona – rapportering:

For rammeområde felles har korona av avgrensa konsekvensar i 2021. Det har vore noko bruk av heimekontor i dei periodar dette har vore sterkt oppfordra til og dette har fungert greitt. Fleire tilsette under rammeområde felles har delteke i arbeidet til kriseleiinga og dette har då til ein viss grad at andre arbeidsoppgåver er blitt nedprioritert.

3.2. Eining for oppvekst og kultur

3.2.1 Heile eininga

Eining for oppvekst og kultur består av barnehage, grunnskule, SFO, vaksenopplæring, flyktningtenesta og kultur.

Budsjettramme heile eininga: 47 955 000 kr

Årsverk heile eininga: Omlag 70

Leinga har ein sentral administrasjon med einingsleiar og pedagogisk konsulent i 100% stilling kvar. Logopedstillinga i kommunen på 27% ligg også her. Budsjettramme administrasjon: 2 982 000 kr

Felles planar for eininga:

- Kva gjer me når me er bekymra for eit barn (Modellkommuneplanen)
- Plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utabeiding, namn ikkje fastsett*)

Felles mål for heile eininga

- Gode tilbod for barn og unge i Nissedal kommune, dag og kveld. (4.1.6)
- Arbeide aktivt for å avdekke barn og unge som lever under urovekkjande forhold. (4.1.7)
- Fokus på livsmeistring (4.1.1)

Felles tiltak for heile eininga

- Strategisk arbeid i leiargruppa (einingsleiar, pedagogisk konsulent, kultursjef, styrarar og rektorar) for å finne gode samarbeidsområde
*Vi har gode felles samarbeidsarena kring utarbeiding av «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljøet i Nissedal», beredskapsplan, Prosjekt med FUB/FUG, m.m.
Leiarsamling i eininga sett til september med meldte saker som Barnevernsreformen, Statpedreformen og Meld. St. 6 «Tett på» om tidleg innsats.*
- Vere aktive brukarar av modellkommuneplanen
Modellkommuneplanen er meir og meir i bruk
- Tettare samarbeid med barnevernet, jf. Barnevernreformen
Er godt i gang med å få til eit betre og tettare samarbeid med barnevernet. Samarbeidar om barnevernreforma.
- Delta i prosjekt «Rusfri, Robust og Rettferdig»
*Samarbeider på fleire plan, mellom anna nå ved søknad om LOS-funksjon i kommunen.
(Oppfølging ungdom)*
- Delta i prosjekt med Foreldreutval for barnehagar (FUB) og Foreldreutval for skular (FUG) for å vidareutvikle foreldresamarbeidet
Igangsett, er i førprosjektperioden. Ressurspersoner frå kvar skule er peika ut og blir med på opplæringsdagar.

- Evaluering av om «Nissedal-kortet» fungerer etter hensikt.
Så smått påbegynt. Sak kjem til kommunestyret i oktober
- Fylgje opp ungdomsrådet, og gjere det til eit vitalt organ.
Det har vert val av ungdomsråd i august, for skuleåret 2021-2022, valet skal godkjennast på førstkomande kommunestyremøte.

Endringar i planperioden

- Eininga er ny frå 01.08.20. Det skal bli vurdert om delar av kultur skal over i ei anna organisering saman med næring og turisme.
- Gjennomføre reduksjon vedteke i budsjett 2020 av 100% fagarbeidar i barnehage og 100% fagarbeidar/lærer i skule med verknad frå 01.08.21
- Total utfasing av flyktningtenesta frå 2022.
- Vurdere vidare barnehagedrift i dei minste barnehagane (Fjone og Felle) jf. vedtektene til barnehage, punkt 9:

Dersom det vert meldt eit behov for eit barnehagetilbod for min. 6 barn i ein krins, kan kommunen vurdere oppretting av eit tilbod. Dersom det vert mindre enn 6 barn i eit eksisterande barnehagetilbod, skal kommunen vurdere vidare barnehagedrift.

5.6.2 Grunnskule og SFO

Nissedal kommune har to barneskular og ein ungdomsskule. Kyrkjebygda oppvekstsenter ligg i Kyrkjebygda og Tveit skule ligg i Treungen. Desse to skulane er 1-7 skular, der Kyrkjebygda er ein tredelt skule og Tveit er ein fulldelt skule. Nissedal ungdomsskule er felles og ligg i Treungen. Tveit skule og Nissedal ungdomsskule har felles administrasjon og rektor. Ved begge skulane har ein SFO, samt ein SFO-avdeling i samarbeid med Felle barnehage. Kvar skule er leia av ein rektor. Einingsleiar for oppvekst og kultur er skulefagleg ansvarleg. Tenesteinnhald, satsingsområde og utviklingsarbeid vert utarbeidd gjennom jamlege felles rektormøte, samt gjennom nasjonale og regionale føringar og samarbeid.

Prognose elevtal planperiode

Basert på tal frå skuleadministrativt system og helsestasjon 22.10.20

Skule	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Kyrkjebygda oppvekstsenter, avd. skule 1.-7. klasse	31	28	27	28	26
Tveit skule, småskulen 1.-4. klasse	57	50	56	46	46
Tveit skule, mellomsteget 5.-7. klasse	49	51	43	46	41
Nissedal ungdomsskule 8.-10. klasse	54	54	64	62	63
Elevtal totalt i kommunen	191	183	190	182	176

Det er totalt omlag 39 årsverk i skule og SFO.

Skule og SFO har ei budsjetttramme på 27 millionar årleg. Ein anslår foreldrebetaling i SFO i 2021 til omlag 280 000 kr inntekt, noko som er ein betydeleg reduksjon frå tidlegare år.

Lowverk:

- Opplæringslova med forskrifter
- Læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020 «Fagfornyninga» (LK20)
- Rammeplan for SFO (Ny i 2021)

Planar:

- Plan for overgangar «Frå eldst til yngst»
- Plan for skule-heimsamarbeid
- Leseplan
- Plan for Vurdering for læring
- Forskrift til ordensreglement
- Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune

Mål for tenestene

- Nissedalsskulen skal ha eit godt læringsmiljø og vere ein stad der barn og unge trivst (4.1.1, 4.1.7)
- Nissedalsskulen har folkehelse og livsmeistring i fokus (4.1.1)
- Tilpassa opplæring innanfor fellesskapet er ein del av det ordinære opplæringstilbodet (4.1.6)
- Tidleg innsats, både fagleg og sosialt, blir prioritert (4.1.1)
- Opplæringa i Nissedal kommune skal vere av høg kvalitet, utviklingsorientert og i tråd med nasjonale føringar og lokale forventningar (4.1.6)
- Vi er gode samarbeidspartnarar med foreldre og tenester som PPT, barnevern og skulehelsetenesta (4.1.8)
- Vi arbeidar stadig for å sikre god brukarmedverknad (4.1.8)

Tiltak

- Følgje opp og vere pådrivar i sak om renovering av skulebygga på storskulen (Tveit skule/Nissedal ungdomsskule)

Det er ikkje satt i gang spesifikke tiltak i løp av vår og sommar på grunn av kapasitetsproblem hos teknisk avdeling, men skal jobbast med utover hausten 2021. Einingsleiar for oppvekst og kultur, kommunedirektør og rektor hadde eit møte før sommaren for å snakke og veggen vidare. Marius har sagt at han kan syte for at kartlegginga blir gjennomført, men det blei bestemt at leiar for teknisk avdeling skulle ha ansvaret med ekstern hjelp.

Det blei nytta 50.000 til universell utforming ved småskulen ved å bygge ein veg for rullestolar.

Det blei og satt opp to nye leikestativ ved småskulen, der 50.000 var tilskotsmidlar frå Sparebankfondet og resten frå kommunen.

- Ta i bruk ny rammeplan for SFO (gjeldande frå 2021)
Tilsette i SFO på skulane, og leiarane for SFO på Felle og Fjone deltok på webinar om innføring av ny plan 12. august. Ein vil nytte støttematriellet frå Udir til å implementere utover skuleåret.
Ny rammeplan blei nytta på planleggingsdagane i starten av skuleåret på Tveit
Den nye rammeplan for SFO legger det faglege grunnlaget for årsplanen til SFO på Felle og Fjone. Den blir lokalt tilpassa som ein del av barnehagen sin årsplan.
- Bruke modellkommuneplanen aktivt ved bekymring kring barn
Ein nyttar prinsippa i modellen i tett samarbeid med heim, helsetenesta, PPT, barnevern osv, og det har vore eit tema i personalgruppa på Tveit skule i vår.
- Delta i det fylkeskommunale «Liv og røre»-prosjektet for å syte for meir fysisk aktivitet i skulekvardagen
Kommunen vil arbeide vidare med liv- og røre sjølv om nå prosjektperioden er over. Arbeidet vil no drivast av rektorar med støtte frå kontaktperson frå fylket. Det har vore ei evaluering av korleis Liv og røre har fungert ved skulen, og ein har kome fram til at rektor har ansvar for arbeidet vidare. Dei tilsette skal få rettleiing og inspirasjon frå ein ressursperson frå fylkeskommunen i tillegg, noko som er veldig positivt for vidare driv.

- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen: «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal» er vedteken av kommunestyret og er i bruk. Den vart presentert av alle tilsette på planleggingsdagane i august og skal presenterast for foreldre på foreldremøte denne hausten. Alle tilsette har jobba individuelt og i lag for å bli kjent med planen og jobbe med korleis planen skal implementerast i den daglege drifta.
- Syte for gode overgangar ved å ta i bruk den nyleg reviderte planen for overgangar «Frå eldst til yngst». (Revidert hausten 2020)
Den nyreviderte planen er no i bruk og vil bli nytta aktivt utover hausten.
Med utgangspunkt i planen blei det søkt Bufdir om støtte til «los-arbeid» for å førebygge fråfall i den vidaregåande skulen. Det blei i byrjinga av juli innvilga 1,2 millionar til slikt arbeid til kommunen fordelt på tre år. Dette blir eit samarbeid mellom helse, skule og kultur.
- Vi skal legge til rette for læring innanfor dei tre tverrfaglege temaa i LK20: folkehelse og livsmestring, demokrati og medborgarskap og bærekraftig utvikling Pågåande arbeid med å sette seg inn i den nye læreplanen
Arbeidet med å nytte den nye læreplanen held fram, det utarbeidast ein rulleringsplan for arbeidet med desse tre temaa.
Kyrkjebygda: I haust knyttast undervisninga til den årlege TV-aksjonen.
Tveit: Undervisningsopplegga som blei utarbeida i vår, blir nytta i opplæringsarbeidet, og ytterlegare styrka utover hausten. Det er inngått eit samarbeid med «Ungt Entreprenørskap», som skal samarbeide med skulen om for auke elevane sin motivasjon, skaparglede og kunnskap retta mot framtidig jobb og yrkesliv.
- Vi arbeidar med opplærings verdigrunnlag i overordna del av læreplanverket. Mellom anna med fokus på skaparglede, engasjement og utforskartrøng, for å stimulere til innovasjon og ideen om å skape egne arbeidsplassar.
Det har vore stort fokus på disse tema som er teke opp i kollegiet. Sjå punkt over.
Tveit: Korleis auke motivasjon, engasjement og skaparglede hos elevar har vore viktige tema både før og etter skuleferien, og kjem til å bli eit av hovudfokusa i skuleåret 2021-2022 ved skulen. Alle tilsette har fått instruks om at dei skal jobbe med elevane sin motivasjon, ikkje minst i korleis dei gjev lekser. Skulen skal hente inn eksterne ressursar for å rettelei personalet til å bli gode motivatorar. Det vil og bli eit tema på foreldremøte, og vi vil sjå på korleis foreldra også kan jobbe med same tematikken.
- Vi har eit kontinuerleg fokus på eit godt foreldresamarbeid, gjennom Plan for heim-skulesamarbeid
Kyrkjebygda: Noko redusert tal på møte og treffpunkt før sommaren. Frå nytt skuleår vert samarbeid og møteplan som skissert i planen.
aktiv bruk av Visma Flyt på slutten av skuleåret. Ein hadde eit tett og godt samarbeid med FAU i skuleåret 2020-2021, og ein legg opp til eit tilsvarande i komande skuleår. Ein følger planen

- Vi skal delta i prosjekt med FUG (Foreldreutvalet for grunnskular) for å vidareutvikle skule-heim-samarbeidet
Igangsett og er i forprosjektfasen. Plan for perioden er utarbeidd. Informasjon til kommunestyret er gitt. Ressurspersonar for kvar avdeling (barnehage og skule) er definert og desse blir kopla på prosjektet nå i haust.
- Vi legg til rette for eit godt samarbeid med skulehelsetenesta
Det er eit tett og kontinuerleg samarbeid med skulehelsetenesta på fleire nivå.
- Vi nyttar det kommunale Barne og – ungdomsteamet godt til å drøfte utfordrande saker og problemstillingar, samt strategisk tenking i forebyggingsarbeid
Det har ikkje vore møte i barne- og ungdomsteamet i 2. tertial.
Det er kalla inn til møte i barne- og ungdomsteamet 15. september, tema er korleis hindre utanforskap. Eksterne gjester frå Kvito og Vest-Telemark vidaregåande skule er kalla inn.
Rådgjevar og rektor ved Nissedal ungdomsskule deltek også.
- Vi samhandlar aktivt i prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig» (2020-2023)
Rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule sit i styringsgruppa, og i samarbeid med dei andre forsøker ein å få Marco Elsafadi til kommunen for å halde foredrag for foreldre, barn og tilsette i kommunen, med fokus på temaet motivasjon.
- Vi held fram med å vere godkjende trafikk sikre skular
Arbeidet med trafikk sikkerheit er ein del av undervisninga då dette er kompetansemål ein finn at i læreplanen. Tema knytt til trafikk og samarbeidet med Trygg Trafikk vil vere aktuelt i løpet av hausten.
- Vi følgjer opp Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
Store utfordringa knytt til oppstarten av skuleåret grunna tekniske problem. Dette skuldast fleire moment men i hovudsak overgang til nytt administrasjonssystem.
Det er tinga programmet Adobe connect, som er eit digitalt klasserom, som ein vil ta i bruk i løp av hausten der tilsette skal få opplæring i bruk av programmet.
- Universell utforming i alle ledd er viktig for inkludering og blir etterspurd og fulgt opp av skule
Tveit skule/Nissedal ungdomsskule: Det er avdekt manglar på universell utforming ved fleire av bygga, og dette bør utbetras dersom ein utbetrar skulebygga i åra som kjem. Vi har fått midlar for å lage veg for rullestolar ved småskulen. Vegen for rullestol er laga.
- Gjennomføre brukarundersøkingar og aktiv nytte skulen sine rådsorgan, som beskrive i Plan for heim-skulesamarbeid
Svara frå brukarundersøkingar i fjor haust vert arbeid vidare med. Førebur no haustens elevundersøking.
Resultat frå Ungdata-undersøkinga kom før skuleferien, og resultatata av dette er gjennomgått saman med helseavdelinga, og skal nyttast i det vidare arbeidet med å skape ein god og trygg skule.
- Invitere til besøk av lokale bedrifter og teknologibedrifter som ein del av faget «Utdanningsval» på ungdomsskulen
Det er tilsett ny rådgjevar ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule som arbeidar veldig aktiv med å knytte kontaktar til det private og offentlege arbeidsliv ved, å hente inn eksterne foredragshaldarar og dra på ekskursjonar.

- Halde fram med Jobbavis i samband med arbeidsveka for 9. klasse (Samarbeid med næringskonsulent)
Det blei jobba bra med Jobbvisa i vår, og det er ynskjeleg å halde fram med dette tiltaket neste år og.
- God rådgjevarteneste og samarbeid med Vest-Telemark vidaregåande skule
Se punktet over. Det er tilsett ny rådgjevar med stort engasjement for arbeidet, og har sett i gang ei rekke tiltak for hausten. Ho samarbeidar tett med den vidaregåande skulen i fylket.
- Arbeide for å auke elevane sine føresetnadar for å lukkast i vidaregåande skule
Se punkta over. Her er tilskot til Los-funksjon og intensivering av samarbeidet med vidaregåande skular og det private yrkesliv sentralt. Ny rådgjevar og samarbeid med Ung entreprenørskap er viktige tiltak.
- Miljø og klima er på dagsordenen
Dette er no ein tydelegare del av opplæringsplanane og eit av hovudtema i tverrfagleg samarbeid som berekraftig utvikling.
- Vi deltek i «Dekomp»: Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i Vest-Telemark
Tveit: I starten av skuleåret på planleggingsdagane har vi jobba med tverrfagleg arbeid der Dekomp blei trukket inn.
- Tilstandsrapport for foregåande skuleår blir lagt fram for kommunestyret innan april kvart år
Utført: Kommunestyresak 19/21
- Vi har eit godt samarbeid med PP-tenesta (PPT), særleg gjennom faste TPO-møte gjennom året
Det har vore regelmessig samarbeid som er tett og av høg kvalitet. TPO-møta (Tilpassa opplæring) blir gjennomførte regelmessig og etter planen.
Einingsleiar og rektor ved Tveit deltek i eit pilotprosjekt koordinert av PPT med Nevrosekvensuell metode (NME). Det handlar om å auke kunnskap om barn med traumer og åtferdsvanskar, og korleis møte dei på rett måte. Dette er kunnskap som i neste omgang blir overført til skulen.
Tveit skule har også deltakarar i Theraplay nettverk hos PPT.
- Evaluering av IKT i skulen
Sak kjem til kommunestyret i oktober. Alle tilsette er bedne om å kome med innspel.
- Utgreie bruk av SFO i kommunen
Utført: kommunestyresak 20/21
- Utgreie leksefri skule
Utført: kommunestyresak 30/21

5.6.3 Barnehage

Nissedal kommune har ein desentralisert barnehagestruktur med barnehage tilbud i Treungen, Kyrkjebygda, Felle og Fjone. Kvar barnehage er leia av ein styrar. Einingsleiar for oppvekst og kultur er barnehagefagleg ansvarleg. Tenesteinnhald, satsingsområde og utviklingsarbeid vert utarbeidd gjennom jamlege felles styrarsamlingar, samt gjennom nasjonale og regionale føringar og samarbeid.

Prognose barnetal og kapasitet

For barnehage kan vi berre lage prognose eit år fram i tid, av den naturlege årsaka at barna ikkje er fødte enda. Basert på tal frå helsestasjonen 22.10.20 har vi denne prognosa for barnetal i dei ulike barnehagane:

Barnehage	Godkjent for (Tal på plasser)*	Barn i barnehagealder i krinsen i 2020-2021	Barn i barnehagealder i krinsen i 2021-2022
Treungen barnehage	60	34	33
Kyrkjebygda oppvekstsenter, avd. barnehage	32	16	15
Fjone barnehage	20	11	13
Felle barnehage	20	7	6
Totalt tal på barn i barnehagealder		68	67

**Alle barnehagane i kommunen har god arealmessig kapasitet. Dersom ein kjem over barnetal på bemanningsnorm, vil ein ofte justere dette internt i kommunen. Likevel er det viktig å kjenne til at eit barn utover norm vil utløyse ei heil pedagogstilling. Barn under 3 år tel to barnehageplassar*

Det er totalt 25 årsverk i barnehagane. Total budsjetttramme er på omlag 14 millionar kroner. Foreldrebetaling er anslått til omlag 1,8 millionar kroner i inntekt i 2021.

Lovverk:

- Barnehagelova med forskrifter
- Rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver

Planar:

- Barnehagevise årsplanar
- Plan for overgangar «Frå eldst til yngst»
- Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
- Kompetanseplan for barnehagane i Nissedal kommune i 2020-2023
- Plan for tilsyn med barnehagane i Nissedal kommune

Mål for tenestene

- Eit godt og inkluderande barnehagemiljø (4.1.7)
- Sikre full barnehagedekning (4.1.6)
- Kontinuerleg kompetanseutvikling for dei tilsette for å sikre god kvalitet på det pedagogiske innhaldet i barnehagane (4.1.6)
- Sikre at barnehagane fangar opp barn som har behov for særskilt oppfølging og tilrettelegging, uavhengig av årsak gjennom tidleg innsats (4.1.6)

Tiltak

- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen: «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal» er vedteken av kommunestyret i juni. Dei tilsette er gjort kjent med planen.
- Vi tek aktivt i bruk Rammepleanen sin Del 1, som mellom anna omtalar arbeidet med demokrati, bærekraftig utvikling, livsmeistring og helse
Dette er det fokus på i alle barnehagane
- Vi brukar modellkommuneplanen aktivt
Det er stadig fleire tilsette som blir kjende med planen
- Symjetrening (tilvenning og tryggleik i vatn) for alle 5-åringar i kommunen
Pause i 2. tertial grunna lukka basseng i tidsrommet. Held fram att til hausten.
- Samarbeid med PPT gjennom «Forum for systemretta arbeid» (FSB)
**Går sin gang etter fast plan, 4 møte årleg. Styrar og einssilde pedagogar møter kvar gong. Helsesjukepleiar er og invitert med.
Barnehagane har godt utbytte av desse møta, der dei får god rettleiing i aktuelle saker.**
- Vi syter for gode overgangar mellom barnehage og skule gjennom bruk av «Plan for overgangar – frå eldst til yngst»
**Pedagogisk leiar var med på førskuledagane i mai.
Barnehagen hadde samtale med 1.klasselærer om dei nye fyrsteklassingane.**
- Tett samarbeid mellom skulehelsetenesta/helsestasjonen
Har hatt samarbeid med helsestasjon på FSB møta. Det har ikkje vore grunn til meir samarbeid

- Hovudmål for barnehageåret 2020-2021: «Alle barn og vaksne med i leik»
Vaksne som er genuint interessert i barns leik, som veit kor viktig den er, og lagar gode dagar for at den gode leiken kan utviklas.
Leik som tema på avdelingsmøter samt tema på personalmøte og styrarsamling i regi av USN.
Samt aktivt arbeide i kvardagen for eit miljø der leiken alltid er hovudaktivitet gjennom dagen.
- Halde fram med å vere godkjende trafikkisikre barnehagar
Barna lærer korleis dei skal oppføre seg i trafikken, alt etter alder og modning.
- Fortløpande barnehageopptak, men med eit hovudopptak i året
Alle barn som har søkt har fått fortløpande tilbod om endring av, eller ny barnehageplass.
- Arbeide vidare med IKT-satsinga i barnehage via Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
Har brukt digitale verktøy som «greenscreen» og læringsbrett med dei eldste i barnehagen for å lage filmer og eventyr. Hatt natursti med QR-koder i barnehagen sitt inne og uteområde.
Læringsbrett og prowise er mykje brukt som oppslagsverktøy.
- Lokalt tilsyn etter Plan for tilsyn med barnehagane i Nissedal kommune
Utført vinteren 2021, tilsynsrapport lagt fram for kommunestyret i sak 33/21
- Nytte Barne- og ungdomsteamet som ein arena for tverrfagleg samarbeid
Det har ikkje vore møte med barne- og ungdomsteamet i 2.tertial.
- Gjennomføre foreldreundersøking kvart 2. år (frå 2020)
Utført etter plan i 2020, ikkje foreldreundersøking i 2021
- Fokus på barns medverknad
Personalet er gode til å ha fokus på barns medverknad. Dette synte tilsynet på tema i vinter. Dei får vere med å bestemme føringane for dagane sine, utifrå alder og modning. Leik er en frivillig aktivitet, her får barna bestemme innhald og form, dei vaksne støttar og hjelp dei som treng det for å kunne medverke i leiken.
- Bærekraftig utvikling er på dagsordenen
Har hatt fokus på søppel, søppelsortering, plukke opp søpla etter seg.
Følgjer Helsedirektoratets råd når det gjeld matserving i barnehagen. Mindre kjøtt og meir plantebasert (kan bli mykje betre).
Vi har hatt ein del fokus på gjenbruk både i leiken og i formingsaktivitetar. Vi har også fokus på det å ta vare på og verne det om vi har.
Barnehagane har laga seg grønsakshagar, der dei har sådd grønsakar.
Plukka søppel i nærområde
- Delta i prosjekt med FUB (Foreldreutvalet for barnehagar) for å vidareutvikle barnehage-heim-samarbeidet
Igangsatt og er i forprosjektfasen. Plan for perioden er utarbeidd. Informasjon til kommunestyret er gitt. Det har blitt gitt informasjon på foreldremøte i vår. Ressurspersonar i alle avdelingar er plasserte og dei er med i prosjektet frå hausten.
- Deltek i Rekomp-ordninga i Vest-Telemark: Regional ordning for kompetanseutvikling i barnehage Vestfold og Telemark
Deltek her. Fokus i vinter/vår er leik og implementering av nytt lovverk kring det psykososiale miljøet i barnehage

- Utgreie oppstart av SFO ved Fjone barnehage frå 1/8-21
Utført: Kommunestyresak 4/21
- Utgreie praksis og utgifter knytt til servering av frukt i barnehagane
Saka kjem til kommunestyret i september.
- Reduksjon av ramme på kr 110.000 (heilår kr 220.000) ved reduksjon av stilling anten som pedagogisk konsulent, auke/omfordeling av ressursar til fagarbeider Kyrkjebygda barnehage eller pedagog Fjone barnehage.
Nedbemanning utført og stillingar er redusert i tråd med kravet

5.6.4 Kultur

Kultur har eit vidt tenestespekter, sjølv om dei ulike tenestane er små. Tenestane er musikk- og kulturskule, bibliotek, kulturarrangement og –administrasjon, fritidsklubben, kino og offentleg symjing. Kultursjefen er leiar av desse tenestane, samt flyktingtenesta som er beskrive i eige avsnitt.

Det er totalt omlag 3,5 årsverk i kultur. Total budsjetttramme er på omlag 3 millionar kroner. Ein stipulerer inntekter for 2021 til omlag 180 000 kr.

Looverk:

- Kulturlova
- Lov om folkebibliotek
- Folkehelselova

Mål for tenestene

- Kulturtenestene skal gje ei kjensle av meistring og skape eit inkluderande miljø, der målsettinga er at innbyggjarane har ein felles forståing av at kommunen er ein god stad å leve (4.1.1, 4.1.2, 4.1.7)
- Ha eit godt samarbeid med lag og organisasjonar i kommunen (4.1.2, 4.1.8)
- Ha fokus på at tenestene vi gjer skal ha grunnfeste i folkehelsearbeid, som går på fysisk aktivitet, god psykisk helse og eit inkluderande miljø for alle (4.1.1)
- Være en aktør i å bruke naturen og kulturminne i kommunen til natur -og kulturbasert reiseliv (4.2.1, 4.2.2, 4.2.5)

Tiltak

- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen: «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal» er gjennomgått og har fokus for tenesteytinga i kultur. Spesielt har ein fokus på eit inkluderande miljø for alle.
- Kulturskulen har fokus på den enkelte elev, og skal ha fokus på meistring og utvikling av kreative evner.
Kulturskuleåret 2020/2021 vart avslutta med ein stor felles konsert ute i Treungen sentrum. Det var fyrste konsert sidan pandemien starta, og var svært kjærkommen for elevane.
Kulturskuleåret 2021/2022 starta opp som vanleg, utan kohortar. Det er framleis fokus på reinhald og hygiene, men elles heilt normale undervisningsforhold.

- Ungdomsklubben skal ha fokus på eit inkluderande miljø, der alle kan finne sin plass, og ha meistring på å vere i ein sosial setting.
Ungdomsklubben er frå august no ope for mellomtrinn og ungdomstrinn på onsdagar, og ungdomstrinn og vidaregåande på fredag og laurdag. Dette er slik det var før pandemi.
Ungdomsklubben er godt besøkt, men ein må jobbe med å få vidaregåande elevar tilbake til klubben.
- Biblioteket skal vere ein arena for inkludering
Biblioteket har søkt på midlar til å motarbeide einsemd blant eldre, og har fått 96.000,- til dette frå Statsforvaltaren i Vestfold og Telemark. Midlane vil bli nytta til sosiale tiltak på biblioteket for eldre.
Biblioteket er tilbake i normal drift, og kan igjen invitere til å sitte ned i opningstid, og ha ulike aktivitetar. I september startar Etter skuletid opp igjen, Sjakklubben og vi har starta eit nytt tilbod, som heiter Bok og Prat. Bok og Prat er på føremiddag, og tilpassa eldre, men alle kan møte opp. Ein utvald tekst blir lesen, og det vert ein diskusjon kring denne. Dette tilbodet er i samarbeid med Frivilligsentralen og Nissedal eldreråd, og finansiert med midlar frå Fylkesmannen i Vestfold og Telemark.
- Jobbe vidare med utvikling av Treungenbanen tur -og sykkelveg
Det vert jobba kontinuerleg med Treungenbanen tur-og sykkelveg. I samarbeid med Statens vegvesen, blei den delen av traseen som blei sett på som mest trafikkfarleg, lagt ut av RV og i vatnkanten ved Haukerhyl.
Dette vart ein svært god forbetring, og eit fantastisk bidrag frå Statens vegvesen, som tok nesten heile kostnaden.
Etter ein sommar med svært høg bruk av traseen er det registrert 3896 passeringar frå mars. Dette er eit høgt tal. For å sjå meir på tala, følg denne linken: [Treungenbanen \(sykkelerute\) \(eco-public.com\)](https://www.treungenbanen.no/eco-public.com) . Det har i sommar kome mange tilbakemedingar på merking og trase frå Tjørullkroa til Ileklev. Dette er delen av traseen som må ut på riksveg. Denne strekninga opplevast som trafikkfarleg, og det er forvirrande når ein skal inn på Lina igjen. Det bør jobbast med å finne forbetringar på dette.
- Jobbe med tilrettelegging av idrettsarenaer og tilretteleging i natur med søknadsordningar som spelemidlar og miljødirektorat.
For 2021 har Nissedal kommune søkt spelemidlar på kunstgrasbanen på sentralidrettsanlegget, fornya søknad, Treungenbanen tur-og sykkelløyp, fornya søknad og aktivitetsflate på sentralidrettsanlegget. Åmli og Nissedal motorsportklubb har søkt om spelemidlar til garderobeanlegg og klubbrom på Nidelv Arena.
- Utarbeide kulturminneplan
Det blir jobba med førebuing til sak om kulturminneplan. Det er eit mål at første sak kjem til kommunestyret i oktober.

5.6.5 Flyktingtenesta

Flyktingtenesta har arbeidd med mål om å legge til rette for god integrering, og å gjere dei nye innbyggjarane våre så sjølvhjelpne som mogleg, så raskt som mogleg. Flyktingtenesta er under nedtrapping. I 2021 er det 50% ressurs flyktingkoordinator. Denne utgår frå 2022. Kultursjef er næraste overordna.

Budsjettramme 2021: 497 000 kr

Lovverk:

- Introduksjonslova

Mål for tenestene

- Jobbe med nedtrapping av flyktingtenesta og overgang til andre tenesteytingar innan utgangen av 2021
- Gje hjelp til sjølvhjelp, så dei nyttilflytte er sjølvhjelpne og forstår kvar dei kan hente rettleiing og hjelp ved behov (4.1.1, 4.1.6)
- Bidra til økonomisk handlingsrom i tenesteytingane retta mot flyktingar
- Jobbe for integrering gjennom arbeid, utdanning og fritidsaktivitet (4.1.2, 4.1.3)

Tiltak

- Overføre kunnskap og informasjon til kommunale tenesteytingar som NAV, velferd, skule og barnehage.
Dette er hovudoppgåva til flyktingtenesta i haust.
- Som eit ledd i å overføre kunnskap, vil vi ha kurs med eksterne fagpersonar på tema kulturforståing, samhandling og inkludering.
Grunna korona er ikkje dette gjennomført, avventer til hausten 21.
Kurs kring desse tema vert gjennomført i haust.
- Søke aktuelle tilskot frå IMDi
Dette blir gjort opp mot tidsfristar som gjeld aktuelle tilskotmidlar.
- Evaluering av flyktingarbeidet i kommunen
Utført: Kommunestyresak 31/21

5.6.6 Vaksenopplæring

Frå 01.01.21 er det inga elevar som er i introduksjonprogrammet, og då heller ikkje lærarar på vaksenopplæring knytt til norskopplæring. Det er 23,5% stilling knytt opp mot elevar som tek grunnskule for vaksne etter opplæringslova § 4A-2. Elevar som har vedtak etter § 4A- 2 har undervisning på Mila.

Budsjettramma for vaksenopplæringa er 256 000 kr.

Administrasjon og rektoroppgåver for vaksenopplæringa ligg til pedagogisk konsulent i eininga.

Lovverk:

- Opplæringslova med forskrifter

Mål for tenestene

- Gjennomføring av grunnskulen for vaksne som har rett til det etter opplæringslova § 4A.2: Rett til spesialundervisning på grunnskulens område (4.1.1, 4.1.3, 4.1.6)
- Syte for at vaksne med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK) får det etter opplæringslova 4A-13 (4.1.1, 4.1.6)

Tiltak

- Samarbeid med PPT, Mila og Kåsa bu og avlastning
Dette er i gang og vi blir innkalla til møter når det er aktuelt.
- Gje god undervisning, i tråd med sakkunnig vurdering frå PPT
Det blir gitt undervisning i tråd med sakkyndig vurdering.
- Tilby grunnskuleopplæring for vaksne som er over opplæringspliktig alder og som treng det
To elevar har fått vedtak om grunnskule for vaksne. Undervisninga blir gitt ved Seljord vaksenopplæring og vedtaket gjeld for eitt år om gongen.
Elevane pendlar dagleg med buss frå Kyrkjebygda til Seljord tur retur.
Nissedal kommune kjøper denne tenesta av Seljord kommune.
- Gje gratis opplæring i norsk og samfunnskunnskap i til saman 600 timar til dei som har rett og plikt til slik opplæring
Det har ikkje vore elevar ved VO i Nissedal sidan haust 2020. Vi har no fått inn ein søknad om gratis opplæring i norsk og samfunnsfag. Nissedal VO har gitt eit undervisningstilbod til ein elev ein dag i veka som utgjer 20% undervisningsstilling ut skuleåret 2021.
Elevane får frå 18. aug eit fulltidstilbod ved Nome vaksenopplæring. Nissedal kjøper tenesta av Nome kommune.
- Elevar som ikkje har rett på gratis opplæring, kan få tilbod om undervisning mot betaling dersom det er kapasitet og økonomisk forsvarleg i forhold til elevtalet
Det er ikkje undervisningstilbod pr. dags dato for elevar som ikkje har rett på gratis opplæring. VO har vore behjelpeleg med å kontakte andre kommunar der dei som har hatt behov for norskopplæring kan få det.

Kompetanseutvikling:

- Fire lærarar i Nissedalsskulen starta opp på vidareutdanning i august. Tre på matematikk og ein på spesialpedagogikk. Det blir ei kjærkomen kompetanseauke for Nissedalsskulen.
- Ein pedagog i Felle barnehage deltek dette barnehageåret på studiet: «ASK» - Alternativ og supplerande kommunikasjon ved USN.
- Styrar i Felle barnehage fullførte og bestod masterstudiet i barnehageleing våren 2021.
- Visma Veilederen: Vi nyttar lisensen i Visma Veilederen aktivt for å halde tilsette ajour på regelverk og endringar. Alle tilsette har laga seg brukar i løpet av april månad. Dette gjer seg til dømes gjeldande i «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal»
- Einingsleiar og rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule blir utdanna innan NME (Nevrosekvensuell metode) inneverande skuleår. Dette er steg ein i eit pilotprosjekt saman med PPT, der kunnskapen blir overført til Tveit skule frå neste skuleår. Det er eit stort kompetanseløft i møte med elevar med åtferdsproblematikk og traumer.
- Einingsleiar deltek på opplæring for barnehageeigarar dette barnehageåret, i regi av OsloMet i regi av Statsforvaltaren.

Sjkefråvær:

Skule: 2,97

Barnehage: 16,64

Kultur: 2,71

(Heile kommunen snitt: 7,64)

Det er framleis mykje fråvær i barnehage. Dette er ein stor utfordring for barnehagane og styrarane som driftar desse. Det går heilt klart ut over det pedagogiske innhaldet i barnehagane, når ein stadig må ha inn til dels ukjende og ufaglærte vikarar.

Vi arbeidar både forebyggande, ved at IA-rådgjevar Olav Aalandsllid har vore på personalmøte i alle barnehagane i vinter for å snakke om sjukefråvær og både arbeidsgjevar og arbeidstakar sine pliktar. Vi har fokus på stabilitet og nærvær i utlysing og intervju av nye stillingar og i nedbemanningsprosesser. Det er gjort ulike grep i bemanninga som gjer at vi har håp om betre tal utover hausten.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Det er ønskeleg at det blir arrangert ein kulturkveld i haust. Det er behov for 20 000kr til dette. Vi foreslår å nytte dei avsette 10 000 kr i kunstnarløn til dette. Resterande 10 000kr finn vi innanfor ramma til eininga.

Forskutterte ledige lønsmidlar på 500 000kr er funnet ved 2. tertial. Nedbemanning i barnehage og skule frå 01.08.21 er gjennomført etter planen.

Eininga har fått eintydige signal frå formannskap og kommunedirektør på at det ikkje lenger er høve til å få auka ramma ved nye behov. Det har ført til at styrarane og rektorane har måtte omdisponere innanfor eigen ramme ved nye sakkunnige vurderingar frå PPT. Det har vore fleire slike saker i løpet av våren, både i barnehage og skule, og rammene er stramma sterkt inn. Barna og elevane som får sakkunnig vurdering har ei lovfesta rett på spesialundervisning, og kan ikkje bli sett bort frå. Det betyr innstrammingar i tilpassa opplæring og andre tilbod for barn og elevar. I barnehage har ein sett seg nødt for å overføre tilsette mellom barnehagane på kort varsel for å imøtekomme nye behov. Dette har ført til at fleire tilsette opplever arbeidstilhøvet sitt som ustabil.

Grunna korona har det blitt gitt fleire tilskott frå staten til barnehage og skule:

- Sårbare barn og unge i skule: totalt 78 000 kr
- Sårbare barn og unge i barnehage: 14 000 kr
- Digitale læremiddel: 14 000 kr
- Digital infrastruktur: 98 000 kr
- Sommarskule: 173 000 kr
 - Sommarskulen blei arrangert to veker i juli for elevar i 1.-4. klasse. Det var ein stor suksess, men særst gode tilbakemeldingar frå elevar og foreldre.

I tillegg har vi søkt om og/eller fått tildelt:

- Meirutgifter fagfornyninga i skule: 31 000 kr
- Symjing i barnehage (vinter/vår): 60 000 kr (+ ny tildeling kjem for hausten)
- Støtte til oppfølging – og losfunksjoner for ungdom (Bufdir): 400 000 kr per år i 3 år, totalt 1,2 millionar frå 2021-2023.
- Sparebankstiftelsen til leikestativ på småskulen på Tveit: 50 000 kr
- Tilskudd til universell utforming ved Tveit skule (Bufdir): 200 000 kr

Kultur har søkt om og fått:

- Tilskott frå Statsforvaltaren for å motverke einsemd blant eldre: 96 000 kr
- Lesestimuleringsmidlar til skulebibliotek: 210 000 kr

Totalt sett er det grei kontroll med budsjettet ved utgangen av 2. tertial.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Formannskapsaker

Inga saker til formannskapet i 2. tertial

Kommunestyresaker

30/21 Leksefri ungdomsskule?

Rådmannen tilrådde å utgreie vidare leksetilpassa skule. Tilrådinga falt med 9 mot 8 stemmer. Vedtak: Nissedal kommunestyre ønskjer ikkje at rådmannen jobbar vidare med «leksetilpassa skule/leksefri skule».

31/21 Evaluering av flyktningarbeidet i Nissedal kommune – 2015-2021

Kommunestyret tok evalueringa av flyktningarbeidet til vitande

32/21 Revidert plan for overgangar «Frå eldst til yngst»

Kommunestyret tok revidert plan for overgangar til vitande

33/21 Tilsynsrapport etter kommunalt barnehagetilsyn februar 2021

Kommunestyret tok tilsynsrapporten or orienteringa til vitande

Korona – rapportering:

- Etter avtale med kriseleiinga har vi køyrd på «gul-grønt» nivå i skule og barnehage fram til skuleslutt i juni. Frå oppstart i august er det grønt nivå.

3.3 Eining for velferd

3.3.1 Heile eininga

Eining for velferd har ansvar for tenesteområda legetenestar, psykiske helsetenestar, helsestasjon, jordmor, fysioterapeut, institusjonstenestar, heimbaserte tenestar, tenestekontor og tenesta for funksjonshemma

Totalt tal på årsverk i eininga er omlag 74 årsverk fordelt på 129 tilsette og i tillegg kjem ein del vikarar. Kostnadsramme totalt for eininga 50,8 mill.

Felles mål for heile eininga

- Ha fokus på leiarutvikling og struktur
- Arbeide for heiltidskultur og ha fokus på å redusere uønska deltid i eininga
- Få ei fellesskap kjensle i eininga som mogleggjer meir samarbeid på tvers av avdelingane og som skapar samhald og kjennskap.
- Følgje med på anbefalingar om tenesteutvikling og utvikle tenestane i tråd med det andre kommunar gjer og samfunnet elles. (4.1.4)
- Omsette motteke tilskotsmidlar til planar om utvikling og kursendring for tenestane.
- Få til ein kultur for kvalitetsforbetring i heile eininga
- Eininga skal ha eit heilskapleg perspektiv. Oppgåvene skal løysast i tverrfagleg samarbeid utover eiga avdeling, eining og den kommunale organisasjonen der dette er tenleg både med tanke på samhandlingsreforma, folkehelse og forvaltning av ressursar.
- Eininga gir eit dekkjande, fagleg forsvarleg og effektivt tilbod av helse- og omsorgstenester med utgangspunkt i lokale behov. I dette ligg at kommunen til ei kvar tid har tilgjengelege sjukeheimsplassar, tilrettelagte bustader og kvalifisert personale i tråd med behovet.(4.1.6)
- Eininga utviklar forsvarlege heimbaserte tenestar, slik at pasientar som treng omsorgstenestar i hovudsak får tilbod om det i eigen heim. (4.1.7)
- Gjennom eit utstrakt samarbeid mellom helsestasjon, barnehage, skule og kultur skal kommunen tryggje barn og unge sin oppvekst og stimulere ungdom til å vere røyk- og rusfrie.(4.1.1)
- Kommunen skal saman med innbyggjarane og brukarane av dei ulike tenestene vere med på å auke likeverd, likestilling og hjelpe til å førebyggje sosiale problem. (4.1.8.)
- Kommunen skal vere førebudd på nye oppgåver som ein konsekvens av den store satsinga på hyttebygging og auka tal på innbyggjarar i store delar av året.(4.3.4), (4.1.6)

Felles tiltak for heile eininga

- God opplæring av leiarar i ny struktur, samt nye stillingsinstruksar
Arbeidet er i gang, Fellestenesta har hatt fleire opplæringsøkter i haust. Forslag til felles utgangspunkt for stillingsinstruksar til avdelingsleiarar er levert til einingsleiar. Noe arbeid gjenstår for å få desse til å passe kvar einiskild leiar.
- Etablere møtestrukturar og møteplassar som sikrar meir samarbeid på tvers.
Det er oppretta eit samarbeidsfora der tilsynslege, tenestekontor og somatisk avdeling diskuterar i saman korleis ein skal kome fram til gode løysingar for korttidspasientane. Det vil og bli vurdert fleire måtar å samarbeide på tvers nå når følgene av koronaen gjer moglegheit for det.
- Bli med på utviklingsarbeid saman med andre kommunar for tenesteutvikling t.d. slik det nå vert gjort ifht velferdsteknologi i Vest – Telemark.
Fortsetter med samarbeid om Velferdsteknologi. Har og hatt ein gjennomgang med tenestekontor, saman med Fyresdal og Tokke, der det vert eit meir formalisert samarbeid, dersom rapporten vert vedteke, slik den ligg føre.
- Søke på tilskotmidlar hos fylkesmannen og frå helsedirektoratet, som er nyttig for kompetanseheving og tenesteutvikling.
Vi har søkt om midlar til leiarutdanning (Helse), ABC Demens og om midlar til samfunnskontakt og fått Kr. 770.000 til dette inkl overføring av ubenyttta midlar frå 2020.
- Alle i eininga skal bruke Compilo som kvalitet og avvikshandteringssystem i løpet av 2021
NOS er godt i gang med pasientavvik. Kåsa har hatt ein utfordring på leiarnivå, som gjer at det ikkje har vore lett å komme vidare. Leiarutfordringane er nå løyst og ein jobbar vidare for å kome i mål der også.
- Sjå på moglegheitar for bruk av velferdsteknologi i heile eininga
Er gjennomført 3 – timars innføringskurs i regi prosjektleiar velferdsteknologi for veldig mange tilsette i mai 21. Startskot for å tenke annleis. Det er tatt i bruk fallalarmer til pasientar i heimetenesta og nokre tråkkematter som registrerar dersom ein pasient reiser seg opp og treng hjelp
- Undersøke mulighet for felles ressurs ergoterapeut med andre kommuner i Vest-Telemark
Arbeidet vert utsett til 2022 pga økonomiutfordringar og lite tid for leiar til å prioritere dette.

Endringar i planperioden

- Dreie tenestar endå meir frå institusjonstenestar til heimetenestar
Er i gang med planar for at heimetenesta overtek ansvaret for korttidspasientane, slik at pasientar som skal inn på opphald og ut att, får meir kontinuitet i tenestane.
- Kartlegge behov for og ta i bruk velferdsteknologiske løysingar som erstatning eller som delar av tenestane.
Tenestekontoret har med velferdsteknologi i tankane ved vurdering av tenester nå. Har t.d. tildelt 2 fallalarmer til pasientar i heimetenesta og vi har fått inn 2 medisindispensarar som ein vil prøve ut etter endt opplæring for å programmere desse og testperiode.
- Byggje ned tal på institusjonsplassar til rett nivå.
Har konkrete planar på dette i omsorgsplanen der ein vil foreslår å komme ned på 15 plassar.
- Etablere planar som verktøy for planlegging av tenestane framover i tid.
Har kome godt i gang med omsorgsplanen.

3.3.2 Institusjonsbaserte omsorgstenester

Nissedal Omsorgssenter (NOS) er kommunens tilbud til innbyggjarane når det gjeld institusjonstenester.

Institusjonstenestene er organisert i 2 avdelingar. Somatisk avdeling har 14 plassar for avlastning, korttids- og langtidsopphald (av desse er det 1 plass til akutt beredskap, 1 avlastningsplass med rullerande opphald og 2 korttidsplassar). Skjerma avdeling har 6 plassar for personar med demens. I tillegg er høyrer serviceavdelinga til institusjonen og lagar mat, vaskar tøy og driver reinhald på omsorgsavdelinga. Plass tildelast etter eigne kriterier. Opphald i institusjon har individuelt vedtak, med målsetjing om behandling, rehabilitering, aktivitet og avlastning.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus i avdelinga:

Lov om helse- og omsorgstenester

Pasient- og brukarrettighetslova

Helsepersonellova

Norm for informasjonssikkerhet

Kvalitetsforskrifta for pleie og omsorg

Sjukaheimsforskrifta

Demensplan 2015

Kvalitetsreforma «Leve heile livet» 2018 – 2023 (Meld. St. 15 (2017–2018))

Institusjonstenesta har ca. 26 årsverk og ei kostnadsramme på 19,3 mill. Største inntekter kjem frå pasientbetaling ved langtidsopphald, medan korttidsopphald gjer mindre inntekter og avlastning er gratis for pasienten.

Mål for tenestene

- Førebu omstilling av tenestane til at 5 nye omsorgsbustadar står ferdig hausten 2021.
- Sørge for at dei tilsette har optimale arbeidsforhold og større moglegheit for å kunne ivareta smittevern ved NOS
- Sikre forsvarlege tenestar for pasientane og gode, trygge arbeidsforhold for tilsette
- Utvikle institusjonstenestane i tråd med utviklinga i samfunnet og i nært samarbeid med heimebaserte tenester

Tiltak

- Planlegge, kostnadsberekne og bygge om kjøkken og vaskeri innan 2022
Har fått prosjekteringspengar, 1. møte med arkitekt vert i juni 2021. Ventar på nye teikningar av forslag til ombygging.
- Planlegge ny optimal drift av færre rom på NOS, slik at tenestane vert tilpassa dette
Arbeidet er i gang.

- Sjå på moglegheiter for nye kreative turnusar i samarbeid med tilsette og tillitsvalde
Det er sendt ut ei kartlegging til tilsette om endra helgefrequens frå 3. til 4. kvar helg med langvakter. Ein ser at nokre kunne tenkt seg dette og andre er meir skeptiske. Vi er midt oppe i ein omorganisering, og resten av arbeidet utsetjast til neste år.
- Ferdigstille ny omsorgsplan i løpet av våren 2021
Arbeidet er godt i gang, men vert sannsynleg ikkje ferdig før til hausten
- Alle tilsette brukar Compilo som kvalitet og avvikshandteringssystem i løpet 2021
Alle pasientavvik vert behandla i Compilo. Vert trykk på HMS avvik i vidare satsing.
- Planlegge ei permanent kohortavdeling, som ivaretek Nissedal sitt behov ved smitteutbrot
Arbeidet er i gang og vert teke med i planane ved ny organisering på NOS.

3.3.3 Heimebaserte omsorgstenester

Heimebaserte tenester omfattar heimesjukepleie og heimehjelp. Etter vedtak gjevast det tenester i heimen slik at personar kan bu heime etter eige ønskje. Tenestene omfattar også uttrykking og evt oppfølging dersom tryggleiksalarmar vert utløyyst. Det er i dag ca. 35 personar som har tryggleiksalarm. På slutten av 2020 er det 50 personar som mottok helsehjelp av heimesjukepleia og 35 personar som får praktisk bistand i heimen (heimehjelp)

Det er aukande behov for tenester og blant heimebuande eldre under 80 år. Dette handlar om samhandlingsreforma og konsekvensen av den: at pasientar vert tidlegare utskrive frå sjukehus og kjem fortare heim.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan tenesta:

Lov om helse- og omsorgstenester

Pasient- og brukarrettighetsolva

Helsepersonellova

Norm for informasjonssikkerhet

Kvalitetsforskrifta for pleie og omsorg

Demensplan 2015

Kvalitetsreforma «Leve heile livet» 2018 – 2023 (Meld. St. 15 (2017–2018))

Mål for tenestane:

- Flest mogleg av personar som treng omsorgstenester skal få hjelpa dei treng i eigen heim (4.1.6)
- Velferdsteknologi skal bli ein integrert del av heimetenestane. (4.1.4)

Tiltak:

- Tilført ressurs på 40% til implementering og utvikling av velferdsteknologi, slik at kommunen kan levere denne tenesta på ein god måte.
Ressursen har berre fått midlar ut april 2021, men brukar vakansmidlar for å vidareføre satsinga til over sommaren. Håpar på eksterne midlar for vidare midlar.

Ressursen har vore veldig viktig for arbeidet med velferdsteknologi i Nissedal, samt samarbeidet om velferdsteknologiske løysingar i Vest- Telemark. Velferdsteknologiprogrammet vert vidareført i 2 år, og ein har håp om å få tilskot vidare saman med Vest- telemark kommunane og saman med heile fylket.

- Greie ut løysingar for heimbaserte tenester på natt.
Dette arbeidet er ikkje kome i gang. Store behov vert løyst med ekstra innleige av personell.

3.3.4 Helsetenester:

Helseavdelinga held til i Treungen sentrum, og er lokalisert i same bygg som kommuneadministrasjonen og teknisk avdeling. Helseavdelinga omfattar legekontoret, jordmor, fysioterapi, helsestasjon og psykisk helse. Netto budsjettramme for helsetenester er omlag 5,7 mill.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan tenestane:

Lov om helse- og omsorgstenester, Pasient- og brukarrettighetslova
Helsepersonellova, Folkehelselova, Lov om smittevern

Mål for tenestane:

- Utvikle tenestane i tråd med anbefalingar frå helsedirektoratet og elles trendar i samfunnet.
- Vektlegge helsefremmande og førebyggjande tenester. Dette gjeld og skulehelseteneste og helsestasjonsteneste
- Ha svangerskaps- og barselomsorgstenester på eit nivå som imøtekjem brukane sine behov.
- Ha ei tilfredstillande akuttberedskap m.o.t. legevakt, heildøgns medisinsk akuttberedskap, naudmeldeteneste og psykososial beredskap og oppfølging.
- God kvalitet på legetenester i høve til diagnostisering og behandling.

Tiltak:

- Utgreie løysingar rundt videokommunikasjon og avstandsoppfølging for oppfølging av pasientar.
Her har legekontoret utvikla seg og kan nå tilby digitale konsultasjonar ved bruk av videokommunikasjon. Avstandsoppfølging er noko som ikkje har vore tid til å setje fokus på pga korona og meirarbeid med dette.
- Gjennomføre prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig» og sjå på vidareutvikling av tenester i helseavdelinga i tråd med resultat frå dette prosjektet.
- Utgreie moglege aktivitetar for born/unge i sommarferien.
Fått Kr. 100.000,- til aktivitet 1 dag i veka for barn og unge, sett i samanheng med prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig»
- Vidareføre folkehelse prosjektet " Topptur Nissedal " og søkje relevante eksterne tilskot.
Er vidareført, men har ikkje funne eksterne midlar til det enda. Må få det inn i neste års budsjett dersom det skal vidareførast. Har funne ressursar frå lønsmidlar til fysioterapeuten som klarar å dekkje det i år.
- Utreie moglege løysingar for få dekkje kravet om at kommunen skal ha ein ergoterapeut tilgjengeleg i sine tenester. Jfr helse- og omsorgstenesteloven §3-2.
Har ikkje fått tid til å prioritere dette arbeidet, pga korona og omstillingsarbeid. Har bruka fysioterapeutressurs inn i hjelpemiddeltildeling for å ha noko betre teneste på området.

3.3.5 Habilitering og aktivisering

Tenester for funksjonshemma

Tenestene er organisert i Kåsa bu og avlasting (Kåsa). Det er 7 personar som bur i egne bustader knytt til Kåsa. I tillegg gjev Kåsa tenester til 2 brukarar som bur i eigen bustad i Nissedal. Brukarane på Kåsa er psykisk og fysisk utviklingshemma og har store bistandsbehov. Alle tenester vert tildela eller vedtak.

I tillegg til tenestene i Kåsa har eininga ansvar for dei personane i kommunen som har vedtak om støttekontakt, avlasting og BPA får det. Behovet for tenestene varierer gjennom året.

Mila aktivitetssenter

Mila aktivitetssenter organiserer dag-aktivitetar til personar med psykisk utviklingshemming. Det er også eit lågterskel-tilbod til personar som treng det.

Netto budsjetttramme for habilitering- og aktiviteringstenester er 15,3 mill.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan avdelinga:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstenester
- Helsepersonelloven
- Folkehelseloven
- Pasient og brukarrettighetsloven
- Forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator

Mål for tenestene:

- Yte sosial, psykososial og medisinsk habilitering og rehabilitering til dei som har medfødte eller fått varige problem/funksjonshemmingar og trengjer bistand for å kunne nå mål om deltaking i kvardagsliv og samfunnsliv

Tiltak:

- Ha tilbod om tilrettelagde bustader til pasient/brukargruppa
- Yte personleg bistand etter behov
- Tilby aktivitetstilbod på lågterskelnivå slik at alle som treng det får eit godt og variert tilbod om aktivitet tilpassa deira funksjonsreduksjon. **Er teke i vare på Mila aktivitetssenter**
- Undersøkje om velferdsteknologi og kan være nyttig for denne gruppa
Tilsette på Kåsa bu- og avlastning har og vore på kurs ifht innføring i velferdsteknologi.

Kompetanseutvikling:

2021 har på same måte som i 2020 gjort at fysisk oppmøte på kurs, både i og utanfor kommunen har vore vanskeleg. Ein lærar andre måtar å drive opplæring på, i digitale opplæringsplattformer som KS – læring og Veilederen.

Dette vil være ei satsing og framover i tid, med digitale opplæringstiltak, både som er gode måtar å lære på, men gjer også moglegheita for at fleire kan få same opplæringa/kompetansehevinga på same tid.

Det ein ser, som skapar problem for denne type opplæring er at vi manglar nære kursrom med storskjerm og god lyd, som gjer denne opplæringa optimal. Dette er noko vi må løyse i år, når ein omorganiserar.

Avdelingsleiar helse har byrja på leiarutdanning nå i haust og vert ferdig til sommar/haust 2022, noko vi har fått tilskot til frå statsforvaltaren over kompetansemidlane vi søkte om.

Sjukefråvær:

Omsorgsavdelinga har hatt utfordringar med høgt sjukefråvær fram til nå i år.

Totalt for avdelinga i følge GAT: Kortidsfråvær på 2,71% og Langtidsfråvær på 7,69% sum **10,4%**
Somatisk avdeling har hatt høgast fråvær med totalt 13,59% i perioden. Det er høge tal og visar at pleieavdelingane er utsett for høgt arbeidspress og har belastningsskadar for tida.

Kåsa bu- og avlastning har hatt ein periode med normalt fråvær fram til nå i år.

Totalt for avdelinga iflg GAT: Korttidsfråvær på 2,03% og langtidsfråvær på 2,05% sum **4,08%**

Mila aktivitetssenter har hatt eit totalt fråvær på **4,57%** til nå i år, der korttidsfråvær utgjer 0,57%.

På helseavdelinga har ein ingen god oversikt her, då GAT ikkje har tal på denne avdelinga og i felles fråværsstatistikk frå kommunen ligg Helse avdelinga saman med Habilitering. Likevel kan ein konkludere med eit lågt sjukefråvær då samanlagte tal visar lågt fråvær frå begge avdelingane.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Nye takheisar til 4 pasientrom på NOS ved omorganisering:

Ved omorganisering der ein flyttar og komprimerar somatisk avdeling og at ein veit at stort sett alle pasientane på den nye avdelinga vil være «tunge» pasientar, som er dårleg til beins og set krav til løfteutstyr/hei på fleire rom, er det 4 pasientrom av 6, som ikkje har takheis i dag. Vi trenger å få inn desse takheisane før omorganiseringa kan gjennomførast, slik at pleiarane skal få optimale arbeidsførehold og pasientane ikkje skal få skadar med anna løfteutstyr.

Stipulert kostnad: 4 takheisar a kr. 40.000,- = Kr. 160.000,-

Dette kan gjennomførast som eit investeringsprosjekt.

Ca. 1. november 2021 får habiliteringstenesta ein ny brukar. Det er viktig lage gode behandlingsplanar på og sikre at personell har nødvendig opplæring for å sikre at brukaren vert godt ivareteke den første perioden når den kommer. Ein tenker at brukaren i dei 6 vekene må ha 1-1 bemanning som utgjer 14 timar pr. døgn. Kostnad 14 timar x 42 døgn = 588 timar x kr. 400,- = Kr. 235.200,-

Ein av legane er ute i fødselspermisjon. I k-sak 3/21 blei det løyva midlar for å auke legebemanning til med 33% stilling i permisjonstida. Denne løyvinga tok ikkje høgde for kostnaden som ligg i at legar tener meir enn maksbeløp NAV refunderar i fødselspengar. Dette utgjør for 2021 ein meirkostnad på omlag kr 215.000.

Det har vore vanskelig å rekruttere vikarar i omsorg og behovet for vikar har vore aukande. Dette har gjort til at ein må leigd inn vikarar via vikarbyrå. Dette i sum har gitt ein meirkostnad på omlag kr 350.000.

Det har og vore behov for ekstrahjelp i samband med opplæring av nye arbeidstakarar. Dette til ein kostnad av omlag kr 200.000.

I tillegg vert mykje fråvær løyst ved overtid. Det er ved denne gjennomgangen behov for å styrkje overtidspostar med omlag kr 530.000 i sum på habilitering/omsorg.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Korona – rapportering:

Auka utgifter for legevaktsamarbeidet pga Corona har blitt fordelt ut på alle kommunane i legevaktsamarbeidet. Nissedal sin andel av dette utgjør Kr. 64.603,-.

Kommunelege 1 har oppsummert at pasientstraumen ikkje har kome heilt i gang igjen, slik den var før koronaen, men at det verkar meir normalt nå, utover hausten.

Ein reknar med ei inntektsvikt på Kr. 170.000,- på eigenandelar og refusjonar på årsbasis.

3.4 Eining for teknisk drift

3.4.1 Heile eininga

Kjerneoppgåver for Eining for teknisk drift :

- Drift og forvaltning av kommunale bygg og kommunens grunneigedommar
- Drift og forvaltning av kommunens utleiebustader
- Drift og forvaltning av kommunale vass og avløpsanlegg med tilhøyrande leidningsnett
- Prosjektansvar for kommunens bygge- og anleggsprosjekter
- Forvaltning av kommunens bil- og maskinpark
- Beredskap og førebyggjande tiltak mot brann og ulykker
- Drift og vedlikehald av kommunale vegar, ferjedrift og grøntområde
- Reinhaldd i kommunale bygg – med unntak av Nissedal Omsorgssenter

Eininga har 16 årsverk, fordelt på einingsleiar, 2 avdelingsleiarar, 3 vaktmeistrar, 3 driftsoperatørar og 7 reinhaldarar. I tillegg kjem 16 brannkonstablar i det frivillige brannvesenet.

Budsjettramme for teknisk eining er 10 837 000. I tillegg kjem brutto utgiftsramme på vatn og avløp på omlag 9 mill. (sjølvkostområde).

Felles mål for heile eininga

- Bidra til god folkehelse ved å gje gode grunnleggjande tenester som reint vatn, handtering av avløpsvatn, friluftsområde, reinhaldd og inneklima i kommunale bygg.
- Utvikle og gjennomføre investeringsprosjekt innan bygg- og kommunaltekniske anlegg på ein fagleg og økonomisk god måte.

Felles tiltak for heile eininga

- Kartlegge oppgåver, ansvar og forventningar innan dei ulike tenestekområda, og definere tydelegare kva som er kjerneoppgåver.

Det er starta opp arbeid med å kartlegge kva for oppgåver som ligg inn under teknisk sitt ansvarsområdet. Ein har laga ein oversikt over alle bygg som seier noko om kva som er teknisk sitt ansvar og kva som er bukar sitt ansvar. Ein har ikkje starta arbeidet med å definere kva som er kjerneoppgåvene til eininga.

Endringar i planperioden

- Det forventast ein auke i drift- og vedlikehaldsoppgåver innan va-sektoren som fylgje av fleire anlegg og nye forsyningsområde

Det er fortsatt stor aktivitet innanfor VA-sektoren i kommunen og det kommer stadig inn nye område som gjev økt mengde med leidningsnett, trykkaukingsstasjonar og pumpestasjonar. Med stort leidningsnett og mange stasjonar er det svært viktig med godt vedlikehald som syter for at ein overheld forskriftskrava til tilstrekkeleg mengde og trygt drikkevatt og overheld kravet om å ikkje forureine. Ein har fått opparbeida svært god kompetanse internt i eininga for drift, og ein er svært godt rusta for situasjonar som krev god styring for å unngå uønska hendingar som til dømes ved bortfall av driftsovervaking (ca. 85 punkt) eller pandemi som kan ramme bemanning

3.4.2 Kommunale utleigebustader

Kommunen har totalt 32 utleigebustader, der 19 tildelast etter «Lov om helse og omsorgstenester» av tenestekontoret i Eining for velferd, og resten tildelast etter gjeldande reglement for utleigebustader av eining for teknisk drift.

Det er avsett 0,45 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 509.000 til føremålet. Forventa årlege leigeinntekter er 1.680.000.

Mål for tenestene

- Alle utleigebustader skal haldast i slik stand at dei er attraktive å bu i.
- Alle bustadene er til ei kvar tid leigd ut.

Tiltak

- Gjennomføre utbygging av nye omsorgsbustader i høve til politiske vedtak.
Prosjektet er i er heilt i slutfasen og med overtaking midt i september. Ein reknar med at bustadene er innflyttingsklare i starten av oktober.
- Innføre depositum for leige av kommunale bustader.
Arbeidet er ikkje starta ennå. Bakgrunnen er at det er for mange store byggeprosjekt som må følgjast opp og eininga har ikkje kapasitet til å starte på arbeidet.
- Gjennomføre naudsynt vedlikehald innanfor tildelt økonomisk ramme.
Det er eit stort behov for vedlikehald ved mange av dei kommunale utleigebustadane. Det er svært avgrensa kva ein klarer å få til innanfor ei stram økonomisk ramme. Dei siste par åra har ein pusset opp noen bustader med ekstra bevilling av midlar.

3.4.3 Kommunale bygg

Kommunen driv tenesteyting i totalt 13 bygg. I tillegg eig kommunen ein del bygningsmasse av kulturell og historisk verdi, der nokre av bygga vert leigd ut til næringsverksemd, nokre nyttast til lager og andre står ubruka.

Det er avsett 8,7 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 7.265.000.

Lovverk

- Plan og bygningsloven
- Forskrift om krav til byggverk og produkter til byggverk (TEK)
- Lov om vern mot forurensinger og om avfall (Forurensingsloven)
- Forskrift om begrensning av forurensing (Forurensingsforskriften)

Mål for tenestene

- Alle kommunale bygg der det drivast tenesteyting er funksjonelle og oppfyller alle lovkrav til utforming
- Andre kommunale bygg vert teken vare på slik at dei ikkje mistar sin funksjonelle, historiske eller kulturelle verdi.
- Alle kommunale bygg skal vere kartlagt med omsyn til potensiale og utfordringar knytt til Enøk og universell utforming.

Tiltak

- Kartlegge behov og etablere gode drift- og vedlikehaldsplanar for alle kommunale bygg i samarbeid med dei som brukar bygga, både tilsette og brukargrupper.
Ein har mange bygg og dagens lovverk stiller store krav til tilsyn og vedlikehald av bla. anlegg. Dette krev at ein har eit godt system for å klare å ha oversikt. Det finnast mange program for slikt, men det er eit stort ynskje å nytte ein av dei store leverandørane ein allereie nyttar i dag. Ein har vært i kontakt med eit par som leverar slike system, men har ikkje kommet i mål ennå.
Lista over alle bygg som syner ansvarsfordeling mellom bukar og ansvarleg for bygget er godkjent av rådmannsgruppa og nyttast aktivt.
- Etablere kjeldesortering i alle bygg.
Dei fleste kommunale bygga har i dag kjeldesortering. Det er kommunehuset som er den store utfordringa i dette tilfellet. På bakgrunn av at søppelrommet i dag ligg inne i kjellaren i sjølve bygget vil det vere utfordrande å få til sortering. Skal ein få til dette må ein lage ein søppelbod på utsida av bygget. Det er vanskeleg å finne ei plassering som ikkje vil føre til at nokon blir plaga av søppellukt. Eininga har ikkje hatt kapasitet til å begynne å sjå på dette i 2.tertial.
- Sikre alle bygg mot ytterlegare forfall ved å prioritere utvendig vedlikehald.
Ramma for vedlikehald strekk ikkje til absolutt påkravd vedlikehald/reparasjonar og ein er avhengig av økt bevilling eller ekstra løyvingar for å hindre ytterligare forfall.
- Fullføre ei vurdering av heile bygget på Tveit skule/Nissedal ungdomsskule, der ein og ser på individuelle brukarbehov.
Arbeidet er starta, men ikkje ferdig. Meir detaljere informasjon ligg under investeringsprosjekt. Prossessen er starta med å kartlegge bygningsmassa, det er gjort
- Etablere solskjerming i Felle barnehage.
Gjennomført.
- Få på plass leikeapparat på uteområde Tveit skule.
Gjennomført.
- Utgreie tilstand på bassenget, inklusiv aktuelle enøk-tiltak.
Arbeidet er ikkje gjennomført da ein ikkje har hatt kapasitet på eininga i 2.tertial.

3.4.4 Kommunale grøntanlegg

Kommunen har store grøntareal, både rundt dei kommunale bygga, i tettstadane, og som idretts- og friluftsområde.

Det er avsett 0,45 årsverk og ei netto budsjettramme på kr 378.000 til føremålet.

Mål for tenestene

- Kommunen sine grøntanlegg skal vere attraktive, funksjonelle og tilgjengelege, og legge til rette for aktivitet og trivsel.

Tiltak

- Etablere og gjennomføre gode vedlikehaldsplanar for alle grøntområde i dialog med dei ulike brukargruppene.
Ein er i slutten av sesongen for vedlikehald av grøntområde, og har nytta same opplegg som året før og har hatt ein god dialog med brukargruppene.
- Aktivt nytte sysselsettingstiltak som ledd i godt sommarvedlikehald.
Eininga har ein VTO avtale og denne personen nyttas hovudsakleg til sommarvedlikehald. Det har i tillegg vert nytta ein ferievikar og leigd inn ein person i sumar grunna stort sjukefråvær for å oppretthalde sommarvedlikehaldet.
- Utgreie tiltak for at Fram kan legge til ved Stasjonsbrygga.
Gjennomført.

3.4.5 Samferdsel (vegar, plassar og Fjoneferga)

Kommunen har ca. 25 km med kommunale vegar. I tillegg syter kommunen for sommarrenovasjon på ein del rasteplassar langs riks- og fylkesvegar. Kommunen yter tilskot til vedlikehald av private vegar etter eigne retningsliner. Vidare driv kommunen Fjoneferja gjennom driftsavtale med driftsoperatør. Driftsavtala omfattar også leige av serveringsstaden på Fjonesida av ferjesambandet. Det er avsett 0,5 årsverk og ei netto budsjetttramme på kr 1.284.000 til føremålet.

Lovverk

- Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven)
- Rettleiar for trafikksikker kommune – utarbeida av trygg trafikk

Mål for tenestene

- Dei kommunale vegane skal ha normal vegstandard heile året.
- Fjoneferga skal ha ei stabil drift heile året.
- Nissedal kommune skal jobbe mot visjonen om 0 drepte og 0 alvorlig skadde i trafikken.

Tiltak

- Avklare mogleg omklassifisering av Fjoneferga til fylkeskommunal ferje.
Proessen er i gang og rådmannen har kontakt mot Fylkesmannen. Det er avholdt fleire møter og Fylkeskommunen er positive til ei overtaking, men kan først finne sted i 2023. Saka fylgjast opp vidare.
- Avklare framtidig driftsoperatør-avtale, dersom Fjoneferga forblir kommunal.
Det er utarbeida avtale med ny driftsoperatør fram til 2025. Det er informert godt om prosessen rundt evt. overtaking av Fylkeskommunen.
- Kommunen sin handlingsplan for trafikksikring skal oppdaterast i 2021.
Arbeidet er starta opp men ein har ikkje kommet i mål ennå.
- Stille krav i oppdragsomtalar og fylgje opp inngåtte avtalar om vintervedlikehald.
Alle avtaler har vært ute på anbod og det er inngått nye kontraktar på alle områda som vart lagt ut.

- Utgreie behov for tiltak etter erosjonsskader på 3 kommunale bruer/kulverter i Kåsa/Solli og 1 bru på Kleivvegen.
Den eine av kulvertane i Kåsa/solli vart utbetra i sommar då det plutseleg oppstod eit stort hull i vegen. Dei to andre har ein ikkje hatt kapasitet til å starte på.
- Utgreie utbetring av gateljos i huskrullen i Haugsjåsund.
Arbeidet er ikkje starta da eininga ikkje har kapasitet. Det er for mange store byggeprosjekt som må følgjast opp og det er heller ikkje midlar i eininga til å utbetre desse.

3.4.6 Brann- og ulykkeberedskap

Nissedal kommune sin brann- og ulykkeberedskap er organisert med eit brannvesen med 16 brannkonstablar som har ein stillingsprosent på 1,4 % i kommunen. I tillegg er kommunen med i eit interkommunalt samarbeid, Vest-Telemark brannvesen. Samarbeidet har ein overordna brannmeister med ansvar for førebyggjande arbeid (feiing og tilsyn), og i tillegg står kommunane i dei faglege spørsmåla. Brannvesenet har i dag inga fast vaktordning. Kommunen er også ein del av IUA (interkommunalt utval mot akutt forureining) i Telemark og Sør-Øst 110.

Det er avsett ca. 0,3 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 1.992.000 til føremålet.

Lovverk/regionale føringar/rettleiarar

- Lov om Brann og eksplosjonsvern
- Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen
- Lov om samfunnssikkerhet og beredskap
- Forskrift om kommunal beredskapsplikt
- Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn – Samfunnssikkerhet
- Veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen, DSB 2014
- Klimahjelpere – en veileder i hvordan ivareta samfunnssikkerhet og klimatilpasning i planlegging etter plan- og bygningsloven, DSB 2015

Mål for tenestene

- Nissedal kommune skal vere ein trygg stad å opphalde seg.
- Nissedal kommune skal til ei kvar tid ha oversikt over risiko for uønska hendingar, og jobbe førebyggjande for å minimere risiko og/eller konsekvensane av slike hendingar.
- Kommunen skal kunne handtere krisesituasjonar slik at skadeverknadane blir minst mogleg.
- Kommunen skal ha ein brann- og ulykkeberedskap som handterer alle akutte hendingar på ein god måte.

Tiltak

- Revidere eksisterande overordna ROS-analyse og beredskapsplan for kommunen med tanke på uønska hendingar som kan inntreffe. Dette i samheng med punkt under på 5.1 i høve til vurdering av beredskap for heile kommunen.
Arbeidet er starta, men dette er ein stor og tidkrevjande prosess og det må utarbeidast heilt nye dokument som bygger på dagens malar frå DSB.
- Ha særleg fokus på kriseleiinga sine oppgåver gjennom evaluering og øving.
Det vil ikkje vere naturleg å starte på dette før ein er i mål med arbeidet i punktet over.

- Gjennomføre intern ROS-analyse for brannvesenet med omsyn til deira oppgåver og dimensjonering.
Arbeidet er ikkje starta, men ein har lagt ein plan for korleis dette skal gjennomførast.
- Gjennomføring av bygging av ny brannstasjon.
Arbeidet er i gang, og det er forventast ferdig i starten av 2022.
- Avvik frå Fylkesmannen sitt beredskapstilsyn skal lukkast innan 1/7-21.
Arbeidet er starta, men er ikkje kome i mål.

3.4.7 Vatn og kloakk

Nissedal kommune har ca.1.800 abonnentar knytt til vatn og avløp som får levert tenester gjennom ein stor infrastruktur rundt i heile kommunen. Nissedal kommune har sidan 2015 vore vertskommune for drift av felles VA-anlegg for Gautefallheia. Tenestene er underlagt prinsipp om sjølvkost, dvs. at brukarane av tenestene (abonnentane) skal finansiere utgiftene.

Det er avsett 4,5 årsverk, ei brutto utgiftsramme på 9 mill.

Lovverk

- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (Matloven)
- Forskrift om vannforsyning og drikkevann (Drikkevannsforskriften)
- Lov om vern mot forurensing og om avfall (Forurensingsloven)
- Forskrift ogm begrensning av forurensing (Forurensingsforskriften)

Mål for tenestene

- Gjennom gode rutinar for drift, vedlikehald og internkontroll skal kommunen sikre alle abonnentar god kvalitet på drikkevatt og sikre miljøet mot utslepp av kloakk.
- Gjennom nye investeringar sikre at infrastrukturen til ei kvar tid dekker behovet for kapasitet og kvalitet.
- Tenestene skal finansierast av brukarane, dvs. ha 100 % dekningsgrad over tid.
- Med grunnlag i samfunnsøkonomi, miljøomsyn og næringspolitikk skal kommunen satse aktivt for å auke talet på abonnentar, primært gjennom samarbeid med hyttevelling, utbyggingsinteresser og grunneigarar.

•

Tiltak

- Tilpasse og vidareutvikle driftsrutinar slik at dei til ei kvar tid sikrar levering av gode vass- og avløpstenester.
Arbeidet er starta, men ein har ikkje hatt moglegheit til å nytte så mykje tid som ein ynskjer/treng til dette. Ein ser også her etter eit system for å digitalisere dette på same måte som for kommunale bygg.
- Forbetre system for internkontroll/kvalitetssystem.
Arbeidet er starta men ein har ikkje her eller moglegheit til å nytte så mye tid som ein treng.

- Ha spesielt fokus på kartlegging og dokumentering av leidningsnett.
Det ble i 2020 gjort ein stor jobb med å kartlegge sentrum i Treungen og hyttefelt på Felle. Arbeidet har ikkje blitt tatt opp igjen i 2021 av fleire årsaker, men ein håpar at ei snart kan kome i gang igjen.
- Prioritere arbeidet med planlegging av nytt reinseanlegg, slik at det kan stå ferdig så snart som råd.
Det vart lagt fram sak for formannskap og kommunestyre i Nissedal og Dragedal i mai/juni, kor ein vedtok at nytt reinseanlegg skal ligge på Langemoen. Det jobbast aktivt med utslippssøknaden til nytt reinseanlegg, og prallet med dette jobbast det med ny leidningstase til Langemoen og prosjektering av nytt reinseanlegg. Ein gått opp trase for ny leidningstrase frå Haukerhyll til Langemoen. Detaljprosjektering av reinseanlegget er også i oppstartsfasen. Dette er eit prosjekt som må prioriterast høgt om ein ynskjer å kome i mål til 2023.
- Fylgje opp etablering av kommunalt va-nett, der det ligg til rette for det, spesielt utbyggingsområdet Naurak.
Ein har vært/er i tett dialog med utbyggrane i området men det har oppstått nokon hinder på vegen og anbodet er derfor ikkje komet ut ennå.
Øverlandsheia 2 er også påbegynt saman med vidare utbygging på Utsjå og ein nye område på Felehivet Nord.
- Evaluere og eventuelt revidere «Vass- og avlaupsplan 2017-2027», ein plan som skal gje føringar for eit målretta arbeid innan va-sektoren.
Arbeidet er ikkje starta, da ein ikkje har hatt kapasitet.
- Prosjektere og bygge nye høgdebasseng i Treungen og Nissedal.
Prosjektering er så og si ferdig og ein må legge fram ei sak for kommunestyret iht. budsjettet for 2020 kor dette ble tatt inn. Bassenga vil vere ferdig bygd i løpet av 2022.
- Gjennomføre byggetrinn 4 - Gautefallheia VA. Byggetrinnet gjeld omlegging av leidningsnett frå Gautefall hotell og ned til Gautefall RA.
Prosjektet er starta opp, men entreprenøren ligger etter framdriftsmessig.

Kompetanseutvikling:

Pandemien skapar fortsatt utfordringar i forhold til å fysisk delta på kurs, men ein har deltatt på noen kurs/fagdagar via Teams. I tillegg har to brannkonstablar deltatt på deltidskurs. Det vil i veke 38-41 bli gjennomført praksisveker for dei brannkonstablane som tok kurs i 2019/20 og 2020/21 ved Norwrad i Bamble som er ein obligatorisk del av utdanninga.

Sjukefråvær:

Det totale sjukefråværet i 2.tertial er på heile 12,74 %. Fordelinga er på 1,47% kortidsfråvær som er noko ned frå 1. tertial 2021, mens langtidsfråværet har auka frå 7,79% til 12,74%. Den kraftige auka skyldast at ein har hatt fleire arbeidstakerar som har vore langtidsjukemeldt pga. operasjonar. Arbeidsmiljøet ved eininga er bra, men vi kan alltid bli betre.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Straumprisane har gjennom heile 2021 vært høge, og ein gjennomgang dette vil føre til ei meirutgift på 150.000,- i tillegg til bevillinga frå 1.tertial. Dette er litt «gjetting» då ein er usikker på både pris og forbruk dei siste 4 månadene av året. Temperatur og nedbør er vanskelige å spå om.

Ein har fått inn mindre leigeinntekter på kommunale bustader enn det som er budsjettert, dette skyldast at det i snitt har stått 2-4 bustader tomme kvar månad. Dette fører til ein svikt i leigeinntekter på om lag 100.000 kr ut 2021 og ein ber om å få ei ekstra løyving for å dekke inn dette tapet.

Det vart i sumar oppdaga eit stort hull i asfalten ved ein kulvert i Kåsa/Solli denne måtte utbetrast omgåande. Ein ber om ei ekstra løyving på 90.000,- eskl.mva. (jf. opplysningar som blei lagt fram i samband med 1. tertial).

Eininga har store utfordringar med at den økonomisk ramma for vedlikehald av bygg og anlegg er svært låg i forhold til vedlikehaldsbehovet. Ein er at i 2021 har ein eit meirforbruk på omlag 230.000,- på innkjøp og reparasjonar som ein ikkje kan vente med. Dei nytta til reparasjon og innkjøp av til dømes oppvaskmaskinar, vaskemaskin på NOS, bytte av brannfarlige lamper i barnehagen på Kyrkjebygda og Kåsa, reparasjon av ventilasjonsanlegg i ulike bygg, lovpålagte kontroller av brannanlegg mm. Ein ber om ei ekstra løyving for å dekke inn dette.

Fjone ferja har i år fått nye driverar/skipperar, desse måtte gjennomgå opplæring med godkjent selskap for å kunne drifte ferja, samt at det vart tilsett avløyysar i sumarsesongen og det blei i samband med overtaking av drifta av ferja tatt ein gjennomgang av motor ol. Dette har resultert i ekstra kostnader på 110.000,- som ein ber om ekstra løyving til.

Kommunale avgifter har også auka noko på fleire av bygga, dette skyldas avrekninga som er på vatn og avløp på dei bygga som har vassmålar. Samt at ein ser at ved fleire bygg er det bestilt fleire dunkar for å handtere søppelmengda. Ein ber om ei ekstra løyving på 75.000,- for å dekke inn utgiftene.

Rekneskapen for dei 7 fyste månadene av 2021 at drifta ligg noko over budsjett, med noko avvik på straum, kommunale avgifter. Det største avviket ligger på drift og vedlikehald av bygningsmasse.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

PS-sak 2/18 om utbygging av vatn og avløp til Kyrkjebyggdheia. Prosjektet er i slutfasen. Nærare omtale om dei ulike delane ligg under investeringsprosjekt.

PS-sak 28/20 Ombygging av det gamle bygget til Telemark bilruter er godt i gang, men noko forsinka i forhold til oppsett plan. Bygget vil truleg stå ferdig i starten av 2022.

Korona – rapportering:

Bemanning og gjennomføring av oppgåver:

På bakgrunn av samfunnet nå er på veg tilbake til «normalen» går drifta som normalt ved alle delar av eininga.

Utgifter i forbindelse med Covid-19

Det har vært i andre tertial relativt stille i kriseleiinga hittil i 2021 ettersom ein har hatt svært få smittetilfelle i kommunen. Ein ser at ein har hatt noe auke i kostnader til reinhaldmateriell gjennom året. I desse utgiftene ligg også kostnader til papir og såpe i alle kommunale bygg kor teknisk har ansvar for reinhald. Det har vært lite fråvær knytt til korona i 2. tertial.

